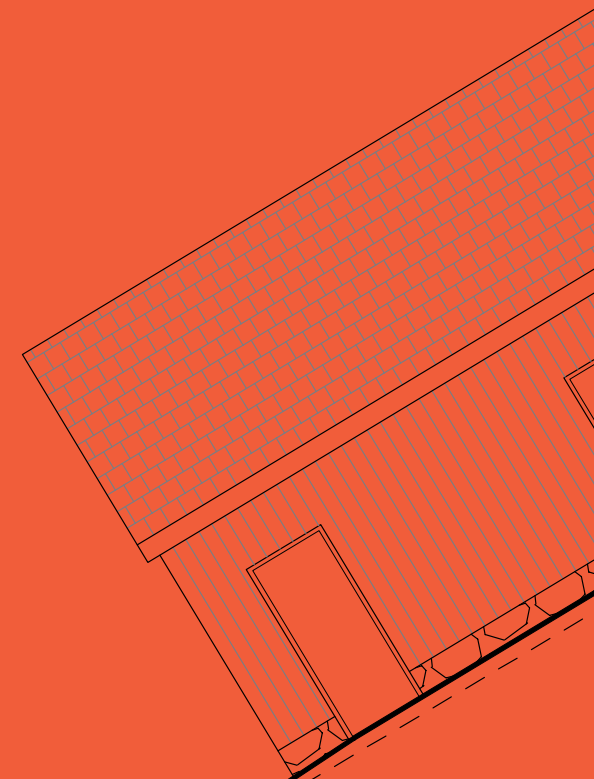
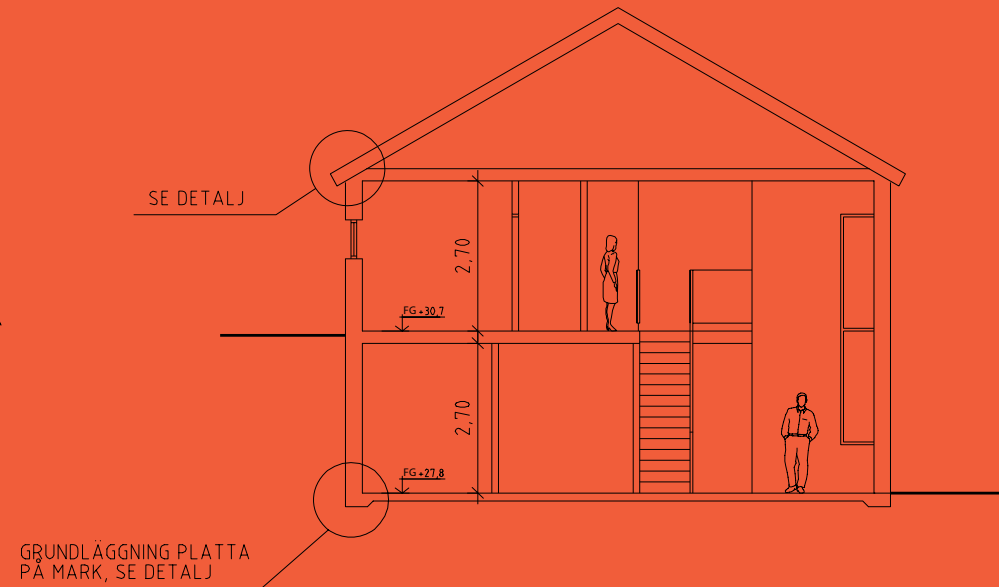
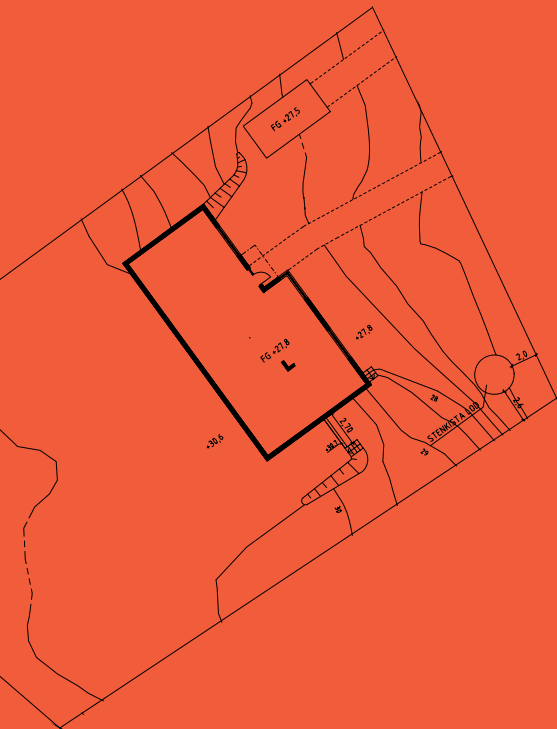


# Exempelritningar för nybyggnad av enbostadshus



BÅSTADS KOMMUN



LIDINGSÖ STAD



Nacka  
kommun

tyresö kommun



TÄBY KOMMUN



Upplands Väsby  
kommun



Österåker

Foldern är framtagna oktober 2008 av Bygglovalliansen som är en samverkan mellan kommuner för utveckling av bygglovsfunktionen.

Följande kommuner står bakom foldern:

Båstad  
Lidingö  
Nacka  
Tyresö  
Täby  
Upplands Väsby  
Österåker

**BYGGLOV**ALLIANSEN  
KOMMUNER I SAMVERKAN FÖR UTVECKLAD BYGGLOVSFUNCTION

# Vilka handlingar behövs när jag ska söka bygglov?

För att handläggningen av ditt bygglov ska gå snabbt och smidigt är det viktigt att ritningarna innehåller rätt information från början.

Följande handlingar ska du lämna in i 2 exemplar när du söker bygglov för att bygga ett enbostadshus (en villa):

- Ansökningsblankett (ifylld och underskriven)
- Situationsplan upprättad på en aktuell nybyggnadskarta
- Markplaneringsritning
- Planritningar
- Fasadritningar
- Sektionsritning

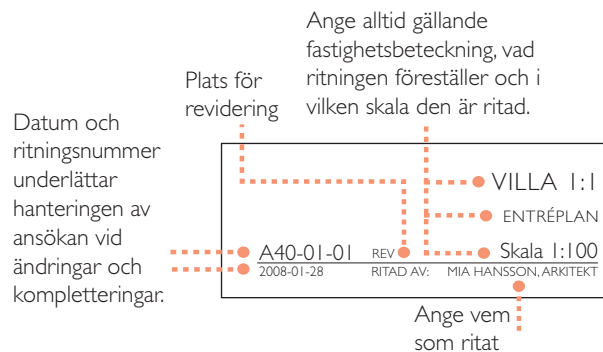
Gemensamt för alla husritningar är att de:

- Ritas i skala 1:100
- Innehåller information om vad som finns på ritningen, skala och skalstock samt nuvarande fastighetsbeteckning
- Gärna ha ett ritningsnummer och datum så att olika versioner kan skiljas från varandra
- Alla mått ska vara i meter, med en decimalnogrannhet

Ritningarna ska vara fackmässigt utförda, tydliga och lättlästa på vitt olinjerat papper, helst i A3-format nedvikt till A4.

Det är inte helt enkelt att räkna ut byggnadshöjd och areor så de stämmer med bestämmelserna. Vill du lära dig mer om hur man gör så rekommenderar vi *Svensk Standard SS 021053* (Area och volym för husbyggnader – terminologi och mätregler) och Boverkets bok *Boken om lov, tillsyn och kontroll*. Boken finns att ladda ner på [www.boverket.se](http://www.boverket.se)

Mer information om hur ansökningshandlingarna ska se ut hittar du i våra ritningsexempel.



## Vilka bestämmelser gäller?

I varje kommun finns detaljplaner och områdesbestämmelser som reglerar hur mycket och var man kan få bygga i olika områden. Där står också vilket användningsområde en byggnad får ha (bostad, handel, skola, industri osv). Det kan också finnas

bestämmelser om färgsättning, kulturhistoriska hänsyn, förändring av markens nivå och förbud mot trädfällning med mera i detaljplanen.

Enligt plan- och bygglagen ska bebyggelsen anpassas till stads- och landskapsbilden, vara estetiskt tilltalande, trafiksäker och inte medföra betydande olägenheter för grannar.

Kontakta din kommun, så får du veta vad som gäller för just din fastighet. Längst bak i denna folder finns kontaktuppgifter till de kommuner som tagit fram exempelritningarna.

## Ansökan

På kommunens hemsida finns blanketter för bygglovansökan och beställning av nybyggnadskarta. Till några kommuner kan ansökan om bygglov även skickas digitalt, till exempel via [www.mittbygge.se](http://www.mittbygge.se). På hemsidan kan du också läsa mer om bygglovprocessen och om nästa steg: bygganmälan.

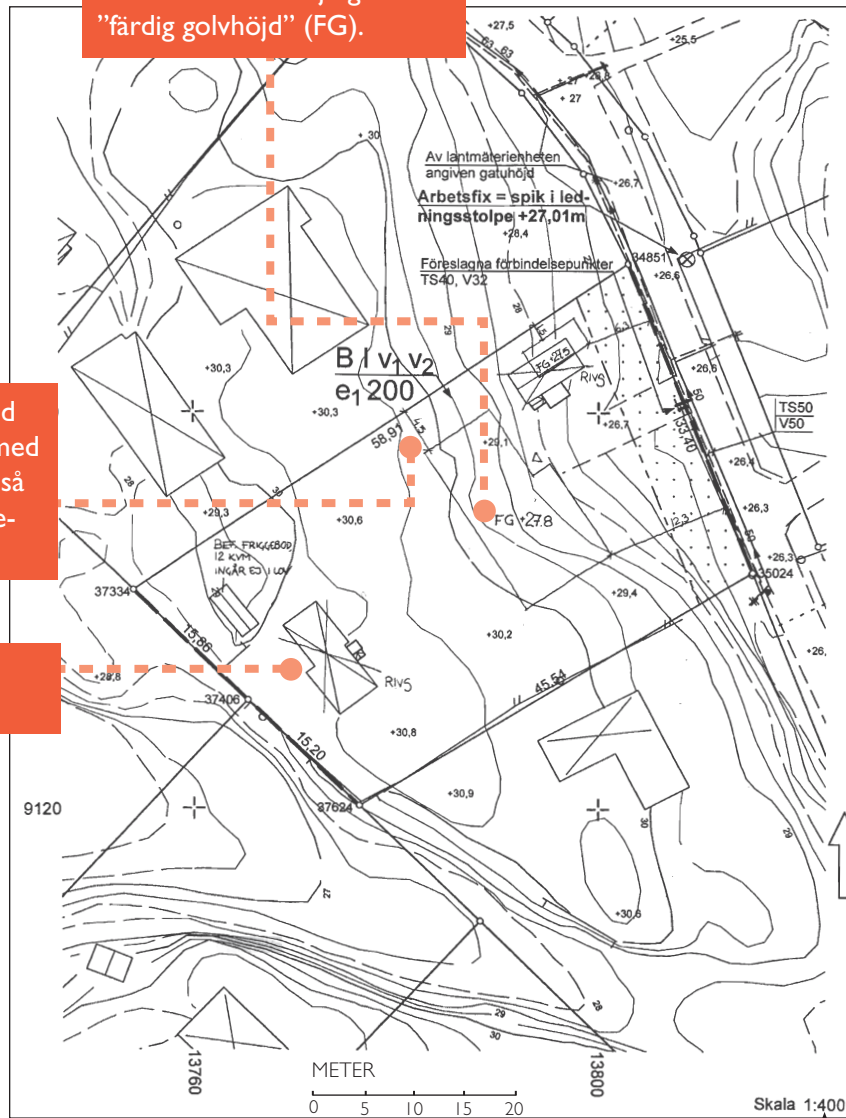
Välkommen med din ansökan!

# SITUATIONSPLAN RITAD PÅ NYBYGGNADSKARTA

Markera husets höjd genom "färdig golvhöjd" (FG).

Markera avstånd till tomtgräns med minst två mått så att husets placering fixeras.

Markera hus som rivs.



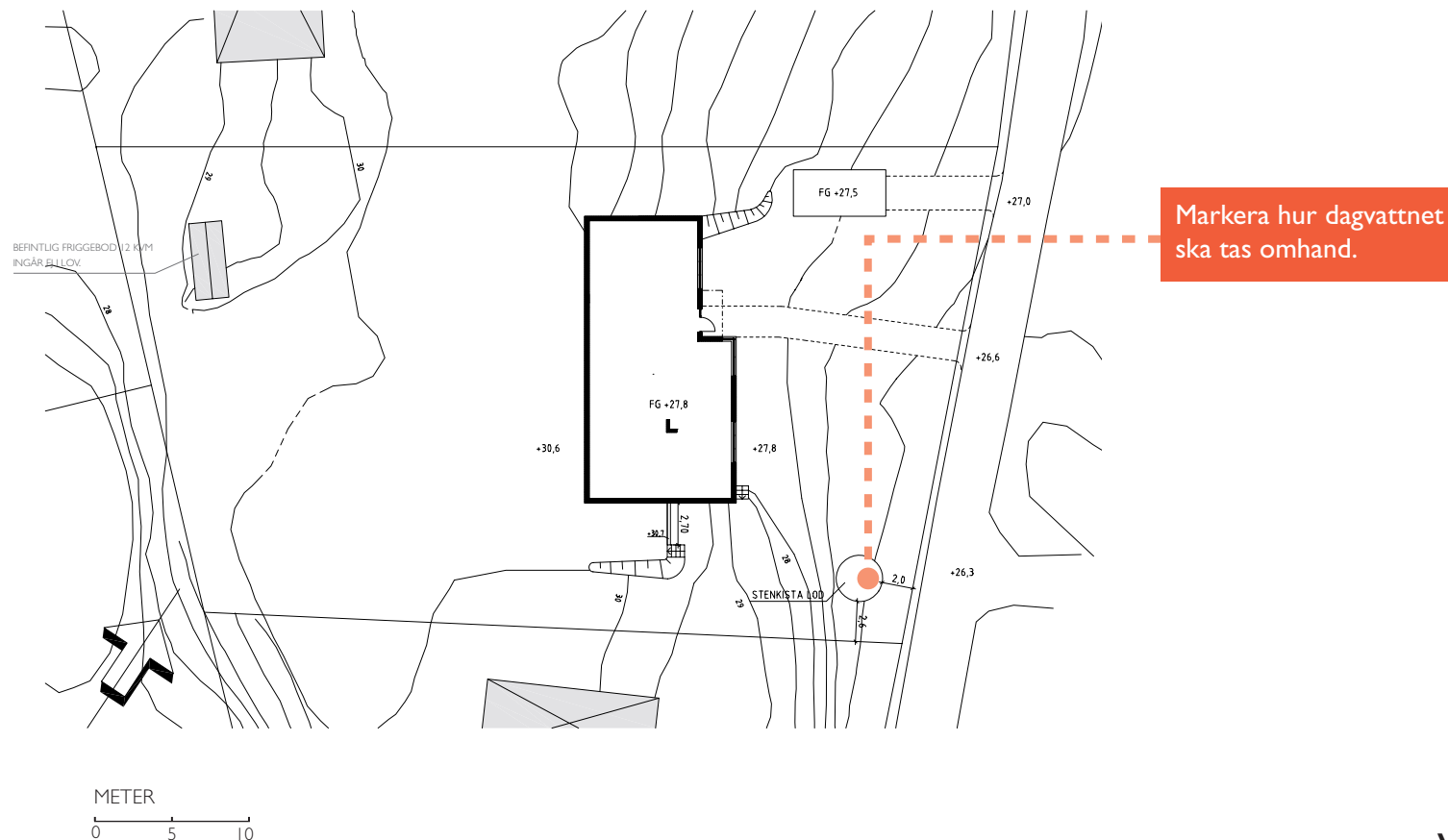
Nybyggnadskartan innehåller både själva kartan som syns här bredvid och en informationsdel som kan se olika ut i olika kommuner. Där finns viktig information som behövs vid handläggningen av din ansökan.

Det är viktigt att situationsplanen du lämnar in utgår från den nybyggnadskarta som tagits fram för din fastighet. Information om detaljplanebestämmelser, fastighetsgränser etc ska vara kvar i ursprungligt skick.

Nybyggnadskarta är i skala 1:400 eller 1:500 beroende av kommun. ↑

# MARKPLANERINGSRITNING

Nya murar och eventuell markuppfyllnad redovisas på markplaneringsritningen. Här visas även in- och utfart, gångväg till entrén och parkeringsplats.



## VILLA I:I MARKPLANERING

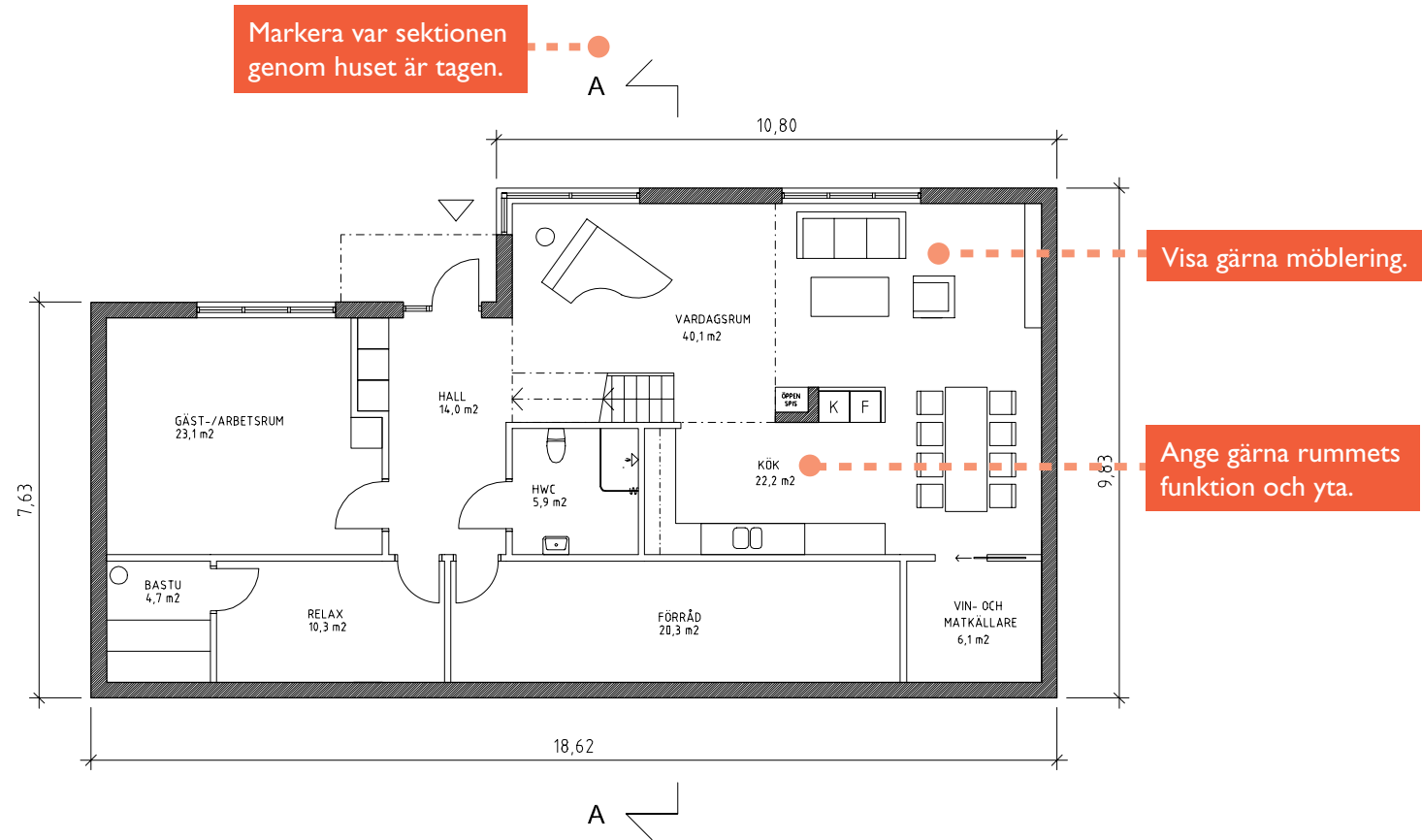
A40-01-06  
2008-07-04

REV: \_\_\_\_\_ Skala 1:200  
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

# PLANRITNINGAR

Måtten på planritningen ska anges med två decimaler.  
Byggnadens area ska vara lätt att beräkna.  
Entréplanet ska vara tillgängligt. Det innebär att lutningen mellan parkeringsplatsen och entrédörren

maximalt får vara 1:20. På entréplanet ska det finnas plats för kök, wc/dusch, plats för sittgrupp och sovrum.



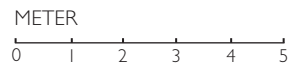
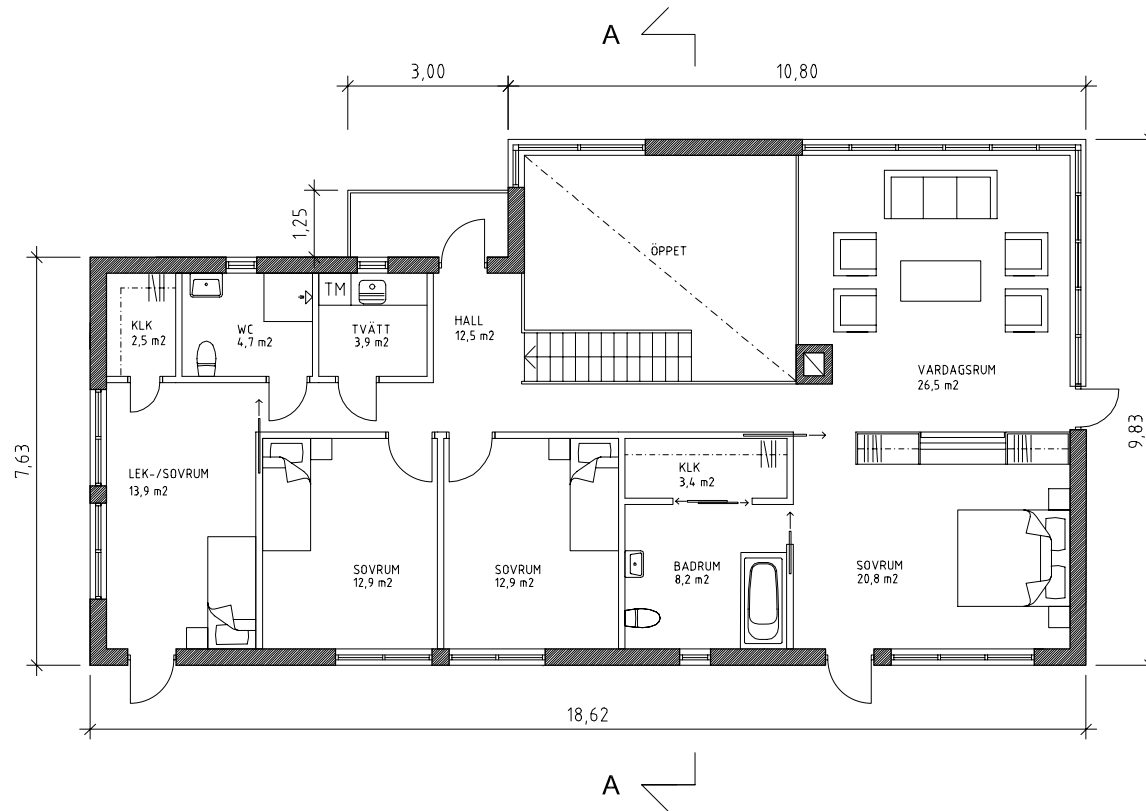
ENTRÉPLAN  
BYGGNADSAREA: 170 KVM BRUTTOAREA: OVAN MARK: 116 KVM

VILLA 1:1  
ENTRÉPLAN

A40-01-01  
2008-07-04

REV: \_\_\_\_\_ Skala 1:100  
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

ÖVRE PLAN  
BRUTTOAREA: 145 KVM



VILLA I:I  
ÖVRE PLAN

A40-01-02  
2008-07-04

REV: \_\_\_\_\_ Skala 1:100  
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

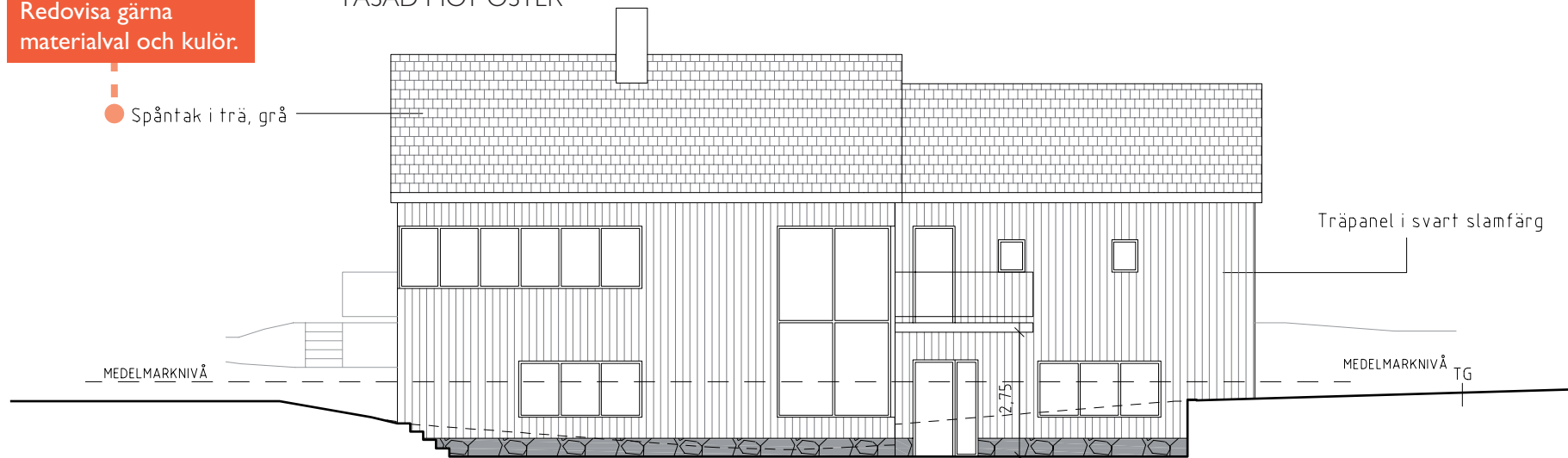
# FASADRITNINGAR

På fasadritningarna ska takvinkel, byggnadshöjd och gärna medelmarknivå redovisas. Om marknivån ändras, redovisas både befintliga och nya marklinjer samt mötet mellan dessa.

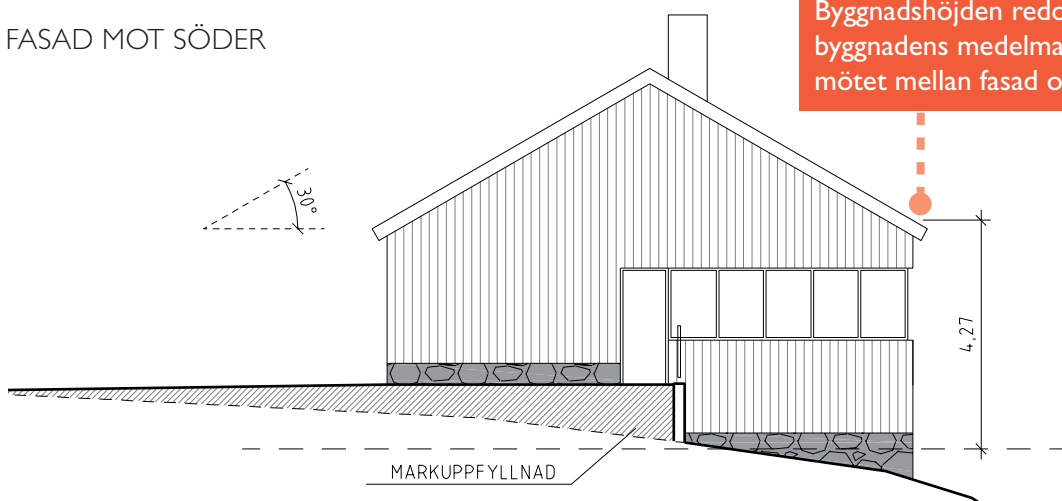
Redovisa gärna materialval och kulör.

● Spåntak i trä, grå

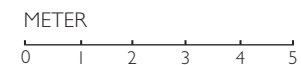
FASAD MOT ÖSTER



FASAD MOT SÖDER



Byggnadshöjden redovisas från byggnadens medelmarknivå till mötet mellan fasad och tak.



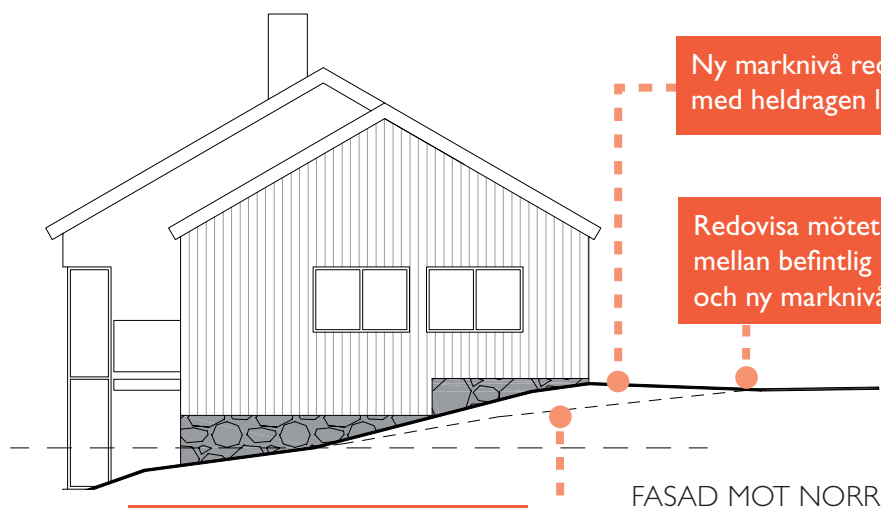
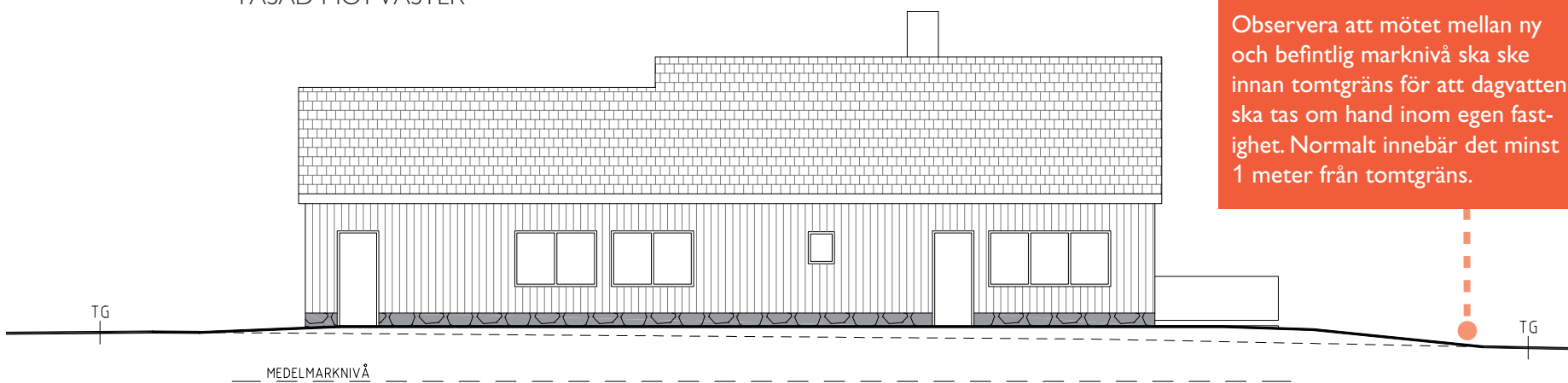
VILLA I:1  
FASADER MOT  
SÖDER OCH ÖSTER

A40-01-03  
2008-07-04

REV: Skala 1:100  
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT



FASAD MOT VÄSTER



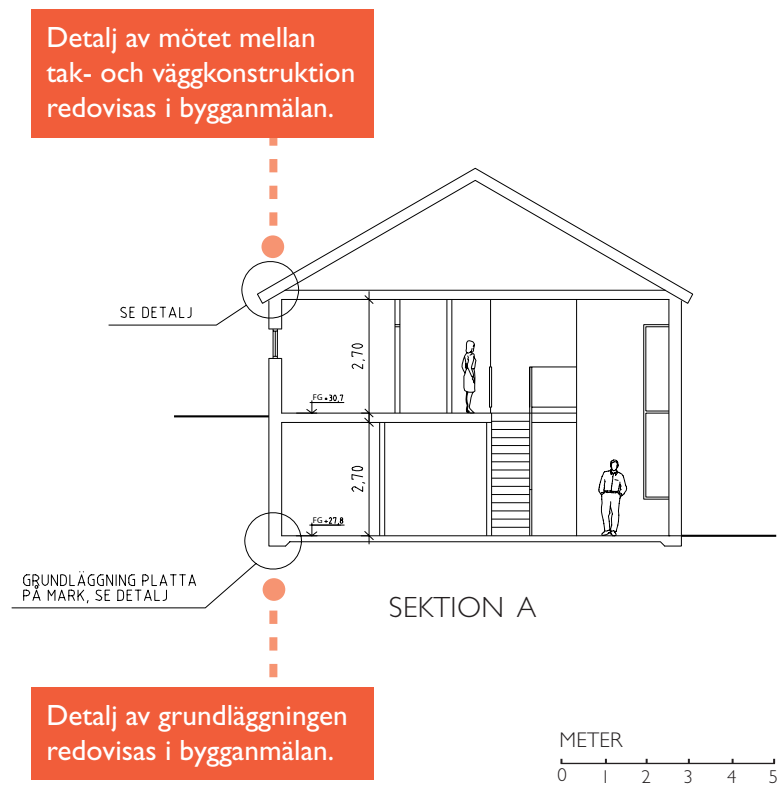
VILLA I:1  
FASADER MOT  
NORR OCH VÄSTER

A40-01-04  
2008-07-04

REV: \_\_\_\_\_ Skala 1:100  
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

# SEKTIONS-RITNING

Våningshöjder och färdig golvnivå (FG) visas i sektionen.



## VILLA I:1 SEKTION

A40-01-05  
2008-07-04

REV: \_\_\_\_\_ Skala 1:100  
RITAD AV: MIA HANSSON, ARKITEKT

# Kontaktuppgifter

## Båstads kommun

Tfn (vxl.): 0431-770 00

E-post: bygglovsavdelningen@bastad.se

Besöksadress: Vångavägen 2

Webbplats: www.bastad.se

### Skicka din bygglovsansökan till:

Båstads kommun

Samhällsbyggnadsförvaltningen

269 80 Båstad

## Lidingö stad

Tfn (vxl.): 08-731 30 00

Fax: 08-731 48 26

E-post: miljo.stadsbyggnad@lidingo.se

Besöksadress: Stockholmsvägen 50, Lidingö

Webbplats: www.lidingo.se

### Skicka din bygglovsansökan till:

Miljö- och stadsbyggnadskontoret

181 82 Lidingö

## Nacka kommun

Stadsbyggnadsservice:

Tfn: 08-718 94 46

E-post: bygglov@nacka.se

Besöksadress: Nacka Stadshus på adress

Granitvägen 15, Nacka

Webbplats: www.nacka.se

### Skicka din bygglovsansökan till:

Nacka kommun, Bygglövenheten

131 81 Nacka

## Tyresö kommun

Servicecenter:

Tfn: 08-578 291 00

Fax: 08-798 95 94

E-post: kommun@tyreso.se

Besöksadress: Marknadsgränd 2, Tyresö Centrum

Bygglövshandläggare:

Tel: 08-578 291 00

Träffas säkrast 9–16 (mån-ons), 9–14 (fre)

Bygglövsassistenter:

08-578 294 63

08-578 292 80

Webbplats: www.tyreso.se

### Skicka din bygglovsansökan till:

Stadsbyggnadskontoret

135 81 Tyresö

eller lämna in den i servicecenter

## Täby kommun

Tfn: 08-555 590 40

Fax: 08-555 597 95

E-post: tekniska.kontoret@taby.se

Besöksadress: Stationsvägen 13, plan 4

i Roslags-Näsby

Telefon- och besökstider för bygglovfrågor:

Allmänna bygglovsfrågor – mån, ons och fre kl. 9–11

Bygglövarkivet – alla vardagar kl. 9–11

Webbplats: www.taby.se

### Skicka din bygglovsansökan till:

Täby kommun, Stadsbyggnadsnämnden

183 80 Täby

## Upplands Väsby kommun

Tfn (Bygglovavdelningen): 08-590 974 05

Tfn (vxl.): 08-590 970 00

E-post: upplands.vasby@upplandsvasby.se

Besöksadress: Dragonvägen 86

Webbplats: www.upplandsvasby.se

### Skicka din bygglovsansökan till:

Stadsarkitektkontoret

Upplands Väsby kommun

194 80 Upplands Väsby

## Österåkers kommun

Tfn: 08-540 810 00 vxl.

Fax: 08-540 810 20

E-post: kommun@osteraker.se

Besöksadress: Alceahuset, Hackstavägen 22

Webbplats: www.osteraker.se

### Skicka din bygglovsansökan till:

Österåkers kommun

184 86 Åkersberga

