



ÄNGELHOLMS
KOMMUN

ANSÖKAN OM BUSSKORT/RESETILLÄGG/INACKORDERINGSBIDRAG LÄSÅRET 11/12

(se villkor på baksidan)

Blanketten insändes till Ängelholms Gymnasieskola, Box 1022, 262 21 Ängelholm

Personuppgifter för eleven	Elevens efternamn och förnamn	Personnummer	
	Elevens adress (gata, box etc)	Postnummer, ort	
	Elevens hemkommun (folkbokföring)	Telefonnummer (även riktnummer)	
Uppgifter om utbildning	Skolans namn och ort	Utbildning (program)	Åk/Klass 11/12
Studietid	Ansökan avser <input type="checkbox"/> hela läsåret 2011/12 <input type="checkbox"/> hela höstterminen 2011 <input type="checkbox"/> hela vårterminen 2012	<input type="checkbox"/> del av termin. Ange tid: Fr o m – t o m	

BUSSKORT beviljas den som har minst 6 km resväg mellan hemmet och skolan. **OBS! kan ej kombineras med inackorderingsbidrag.**

Ansökan om busskort	<input type="checkbox"/> Busskort sökes för studietid enligt ovan
---------------------	---

RESETILLÄGG beviljas den som har minst 6 km mellan hemmet och närmaste påstigningsbusshållplats.

Ansökan om resetillägg	<input type="checkbox"/> Resetillägg sökes för studietid enligt ovan	<i>Obligatoriska uppgifter ifylles på blankettens baksida. Ansökan behandlas ej om dessa uppgifter inte lämnas.</i>
------------------------	--	---

INACKORDERINGSBIDRAG OBS! kan ej kombineras med busskort och resetillägg

Ansökan om inackorderingsbidrag	<input type="checkbox"/> Inackorderingsbidrag sökes för studietid enligt ovan		
Elevens inackorderingsadress	c/o	Telefonnummer (även riktnr)	
	Adress	Postnummer, ort	
	Avstånd mellan hemmet och skolan (antal km), alternativt restid mellan hemmet och skolan.		

UTBETALNING av resetillägg och inackorderingsbidrag

Önskar insättning på följande konto	Bank	Kontonummer (inkl clearingnummer)
	Kontoinnehavare	

ÖVRIGA UPPLYSNINGAR

--

UNDERSKRIFT

Myndig elev skall själv underteckna ansökan. För omyndig elev ska ansökan undertecknas av vårdnadshavare	Härmed försäkras att lämnade uppgifter är sanningsenliga. Jag förbinder mig att återlämna busskortet alternativt att återbetala bidrag om studierna upphör eller ej påbörjas eller om villkoren ej längre uppfylls.		
	Datum	Namn	
		Namnförtydligande	
	Vårdnadshavarens adress om annan än elevens		

IFYLLES AV HANDLÄGGARE

Busskort	<input type="checkbox"/> Beviljas	<input type="checkbox"/> Beviljas ej	Motivering till avslag
Resetillägg	<input type="checkbox"/> Beviljas	<input type="checkbox"/> Beviljas ej	Motivering till avslag
Inackorderingsbidrag	<input type="checkbox"/> Beviljas	<input type="checkbox"/> Beviljas ej	Motivering till avslag
Datum	Handläggarens underskrift		

Busskort nr _____

Kvitteras _____

FÖR ELEVER FOLKBOKFÖRDA I ÄNGELHOLMS KOMMUN

BUSSKORT

Ansökan lämnas av elev som studerar/avser studera på friskola i Ängelholm eller vid skola på annan ort. Elever som studerar vid Ängelholms Gymnasieskola behöver *inte* lämna ansökan

Följande regler gäller

- Du ska vara berättigad till studiehjälp (studiehjälp utgår t o m första kalenderhalvåret det år under vilket den studerande fyller 20 år).
- Du ska studera på gymnasial utbildning på heltid och läsårets/kursens längd ska vara minst 3 veckor (med undantag för uppföljningsprogram där särskilda regler gäller).
- Du ska ha minst 6 km färdväg till skolan.
- Du får *inte* ha inackorderingsbidrag, varken från kommunen eller från CSN.

Buskortet distribueras genom Ängelholms Gymnasieskolas försorg och skickas per post veckan före skolstart. Elever vid Ängelholms Gymnasieskola får sina busskort på skolan vid terminsstarten.

GEMENSAM VÅRDNAD

Du som är folkbokförd i Ängelholms Kommun och under studietiden kontinuerligt växlar hemadress pga att dina vårdnadshavare har gemensam vårdnad ska beviljas busskort som möjliggör resa till och från skolan till båda adresserna. Detta under förutsättning att den adress som inte är folkbokföringsadress är belägen i Ängelholms Kommun samt att övriga villkor enligt ovan är uppfyllda.

FÖRLORAT ELLER SKADAT BUSSKORT

Skolan ersätter inte förlorat eller skadat busskort. Om du förlorar eller skadar ditt kort gör skolan en anmälan till Skånetrafiken, som spärrar kortet och du erhåller ett ersättningskort **mot en avgift**. Detta gäller såväl chipkortet som terminsbeviset.

RESETILLÄGG

Resetillägg, 1.200 kr per termin, utbetalas till elev som har minst 6 km mellan bostaden och närmaste busshållplats. Resetillägg kan inte kombineras med inackorderingsbidrag. Ansökan måste lämnas in.

INACKORDERINGSBIDRAG (gäller elever som studerar vid annan *kommunal* gymnasieskola)

Inackorderingsbidrag beviljas om reseavståndet från hemmet till skolan är minst 50 km eller om den totala restiden uppgår till minst 3 timmar per dag.

Inackorderingsbidrag beviljas ej för kortare period än 1 månad. Höstterminen omfattar 4 månader och vårterminen 5 månader. Första utbetalningen sker sista bankdagen i september och därefter månadsvis.

STUDIEAVBROTT

Om dina studier upphör, eller inte påbörjas, är du skyldig att omedelbart återlämna busskortet till skolan. Om kortet inte återlämnas blir du återbetalningsskyldig. Även resetillägg och inackorderingsbidrag som erhållits ska återbetalas om du slutar under terminen.

MISSBRUK

Vid konstaterat missbruk av busskort sker polisanmälan från såväl Barn- och utbildningsförvaltningens som Skånetrafikens sida. Du riskerar då även att busskortet beslagtas och att rätten till kortet anses förverkad. Att lämna oriktiga uppgifter i ansökan leder också till åtgärder från skolans sida.

RESETILLÄGG.

Ansökan om resetillägg	Avstånd mellan hemmet – närmaste busshållplats	Namn på närmaste busshållplats/Busslinje
Övriga upplysningar		

Information om behandling av personuppgifter

Följande information lämnas med anledning av personuppgiftslagen (PuL). Dina personuppgifter kommer att förtecknas i ett databaserat register hos barn- och utbildningsnämnden. Nämnden är skyldig att på din begäran rätta, blockera och utplåna uppgifter (28 § PuL). Enligt PuL har varje registrerad rätt att en gång per år erhålla besked, efter skriftlig ansökan, om personuppgifter som rör den sökande behandlas eller ej (26 §). Personuppgiftsansvarig är Barn- och utbildningsnämnden i Ängelholms kommun, 262 80 Ängelholm. Ansökan enligt 26 § PuL ställs till den personuppgiftsansvarige.