



- Plats och tid:** Rum 429, Stadshuset Ängelholm, 2023-03-23, kl. 14:00-17:35
- Beslutande:** Sven-Ingvar Borgquist (M), ordförande  
Rasmus Waak Brunkestam (C)  
Jessica Klingvall (S)  
Agneta J:son Eklund (S)  
Mimmi Heinegren (SD)  
Henrik Lundquist (M)  
Johnny Nguyen (S)  
Dorthe Sjöholm (SD) ersätter Martin Hultberg (M)  
Petra Oddson (KD)  
Therese Ingvarsson (SD)  
Kristina Coloka (S) ersätter Eva-Lena Lindell (S)  
Gunnel Aidemark (L) ersätter Kerstin Lingebrant Vinka (L)  
Lars Goedecke (S)
- Ersättare:** Tonny Arvidsson (M)  
Klas Lundh (S)  
Ingela Maas (C)  
Lennarth Johansson (V)  
Helen Jonsson (EP)  
Hanna Larsson (SD) §§ 30 - 35, kl. 14:00-16:10
- Övriga närvarande:** Toni Sager, handläggare  
Pernilla Andersson, David Ljungdahl, Ann-Marie Skoglösa, rektorer  
Sanna Ghrieb, enhetschef  
Barbara Boron, Lena Borglin, Daniel Nilsson, Fredrik Thornberg, verksamhetschefer  
Weronice Rodin, Lars-Göran Nilsson, Patrik Krook, Richard Berndtsson, ekonomer  
Markus Eek, gymnasiechef  
Jonas Trulsson, planeringschef  
Lars-Ola Olsson, chef Lärande och familj  
Elisabeth Alm, nämndsekreterare



Paragrafer: 30 - 46

Protokollet är digitalt justerat av:

Sven-Ingvar Borgquist, Ordförande

Rasmus Waak Brunkestam, Justeringsperson

Jessica Klingvall, Justeringsperson

Elisabeth Alm, Sekreterare

---

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2023-03-30

Datum för anslags nedtagande: 2023-04-21

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten, Ängelholms Stadshus



## Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
30	Val av justerare	
31	Godkännande av dagordning	
32	Enskilt ärende	2023/18
33	Återrapportering verksamhetsbesök 2023	2023/100
34	Ekonomisk avvikelserapport februari	2023/2
35	Presentation av utkast till budgetförutsättningar inkl frågestund/workshop	2023/1
36	Avtalsuppföljning Våga Va AB	2023/99
37	Återrapportering från samtliga nämnder till kommunstyrelsen om uppdrag att inför budgetprocess 2024 göra en taxejämförelse med jämförbara kommuner och Familjen Helsingborg-kommuner	2023/122
38	Åtgärdsplan för årlig uppföljning av SAM	2023/103
39	Avvecklingsplan Måsens förskola	2023/120
40	Val av ordinare och ersättare i arbetsutskottet (6+6)	2023/30
41	Ersättarordning under den pågående mandatperioden	2023/118
42	Revidering av delegationsordning IFO	2018/4
43	Antagningsorganisation Ängelholms gymnasieskola läsåret 2023-2024	2022/84
44	Information från Lärande och familj	2023/21
45	Anmälningensärenden	2023/19
46	Delegationsbeslut 2023	2023/20



FUN § 30

## Val av justerare

Rasmus Waak Brunkestam (C) och Jessica Klingvall (S) väljs att justera dagens protokoll.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 31

## Godkännande av dagordning

Dagordningen läggs med godkännande till handlingarna.

\_\_\_\_\_

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



Ängelholms  
kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Familje- och utbildningsnämnden  
2023-03-23

FUN § 32

Dnr. FUN 2023/18

Enskilt ärende

\_\_\_\_\_

Justeringspersons signatur

Utdragsbestyrkande



FUN § 33

Dnr. FUN 2023/100

## Återrapportering verksamhetsbesök 2023

### Ärendebeskrivning

Som en del i nämnden systematiska kvalitetsarbete har Familje- och utbildningsnämnden (FUN) initierat verksamhetsbesök för att skapa möjlighet för både informationsinhämtning och för att bidra med möjlighet för verksamheter att träffa nämndens ledamöter. Målet är att verksamheterna och nämndens politiker gemensamt ska bidra till en utvecklande dialog som i sin tur bidrar till ökad insyn och kunskap för alla. Vid dagens sammanträde sker återrapportering från följande verksamhetsbesök.

2023-02-28 Strövelstorps grundskola

Pernilla Andersson och David Ljungdahl, rektorer, informerar om verksamheten. Agneta J:son Eklund (S) och Hanna Larsson (SD) redogör för besöket.

2023-03-02 Rönnegymnasiet

Gymnasiechef Markus Eek informerar om verksamheten. Jessica Klingvall (S), Kristina Coloka (S) och Henrik Lundquist (M) redogör för besöket.

2023-03-15 Junibackens förskola

Lena Borglin, verksamhetschef, och Ann-Marie Skoglösa, rektor, informerar om verksamheten. Lars Goedecke (S) och Mimmi Heinegren (SD) redogör för besöket.

2023-03-22 Utredningsenheten

Sanna Ghrieb, enhetschef, informerar om verksamheten. Rasmus Waak Brunkestam (C) och Therese Ingvarsson (SD) redogör för besöket.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

att ha tagit del av informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 34

Dnr. FUN 2023/2

## Ekonomisk avvikelserapport februari

### Ärendebeskrivning

Årets första ekonomiska rapport redovisar Familje- och utbildningsnämnden ett förväntat resultat vid årets slut som ligger i fas med budget. Inom nämndens samtliga verksamhetsområden finns emellertid en stor oro och osäkerhet kring budgetförutsättningarna för år 2023. Uppmärksammande kostnadsökningar inom ett flertal områden som inte tidigare kommit huvuduppdrag eller verksamheter till känna innebär en stor utmaning att klara en budget i balans.

För Gymnasieskolan befaras ett underskott på -3,0 mnkr. Ökade programpriser i angränsade kommuner leder till ökade interkommunala kostnader för år 2023. Utöver detta medför utökning av antalet elever inom den egna gymnasieverksamheten utökning av antal klasser och kostnader som inte inryms inom nuvarande resursfördelning till gymnasieverksamheten.

Inom verksamhetsområde förskola/skola har bl.a. dialogmöten med måltidsservice genomförts för att hitta effektiviseringar och kostnadsdämpande åtgärder.

Trots en ökning gällande köp av extern vård för såväl vuxna som barn- och unga är målsättningen inom individ- och familjeomsorgen att fortsatt arbeta med alternativa öppenvårdslösningar för dessa målgrupper.

Övergripande för familje- och utbildningsnämnden redovisas ett budgetmässigt överskott på + 3,0 mnkr som i sin helhet kan kopplas till reserverade medel som finns upptagna för att täcka oförutsedda behov.

### Beslutsunderlag

Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 9 mars 2023, § 90  
Tjänsteutlåtande den 8 mars 2023  
Ekonomisk rapport – Februari 2023

### Föredragande tjänsteperson

Lars-Ola Olsson, chef Lärande och familj  
Barbara Boron, verksamhetschef

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------





### **Beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

**att** notera informationen om den ekonomiska rapporten gällande februari månad år 2023 för Familje- och utbildningsnämnden.

### **Beslutet ska expedieras till**

- Ekonomer

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 35

Dnr. FUN 2023/1

## Presentation av utkast till budgetförutsättningar inkl frågestund/workshop

### Ärendebeskrivning

Chef för huvuduppdrag Lärande och familj Lars-Ola Olsson inleder med att informera om de övergripande förutsättningarna för budget 2024

- Finansiering av gymnasieverksamhet – effekt av demografisk resursfördelningsmodell samt ökade kostnader för programpriser i andra kommuner
- Utmanande volymförändringar inom framförallt Individ och familj
- Kompetensförsörjning - Attraktiv arbetsgivare med konkurrenskraftiga löner
- Generella kostnadsökningar som överstiger ramkompensation i ny budgetmodell
- Lokalförsörjningsarbete med fyra nya grundskolor samt sex nya förskolor i kommunal regi

Information ges om nämndens nuläge vad gäller ekonomi och verksamhet. Därefter följer en diskussion om vad som kan effektiviseras eller göras bättre.

Nämndens synpunkter tas i beaktande i framtagandet av budgetförutsättningarna för 2024 som kommer föreläggas på nästkommande sammanträde.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

**att** ha tagit del av informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 36

Dnr. FUN 2023/99

## Avtalsuppföljning Våga Va AB

### Ärendebeskrivning

Enligt Kommunallagen 3 Kap 19 § ska vård enligt avtal som lämnats över till privat utförare kontrolleras och följas upp. VågaVa AB bedriver missbruksvård på entreprenad åt beställaren Ängelholms kommun och enligt SoL 13 kap 5 § har beställaren den löpande tillsynen över verksamheten. Beställaren äger därmed rätt att kontrollera och följa upp verksamheten. Lärande och familj har genomfört avtalsuppföljning med VågaVa AB under perioden oktober 2022 till januari 2023. Uppföljningen genomfördes av verksamhetsutvecklare Malin Thorsén och Pernilla West. Grundavtalet ligger till grund för avtalsuppföljningen.

### Beslutsunderlag

- Familje- och utbildningsnämnden den 9 mars 2023, § 92
- Tjänsteutlåtande Lärande och familj, daterat den 27 februari 2023
- Bilaga 1. Årsredovisning VågaVa AB för perioden 20210401 – 20220331
- Bilaga 2. Rapport från avtalsuppföljning med VågaVa AB

### Föredragande tjänsteperson

Malin Thorsén, verksamhetsutvecklare.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna genomförd avtalsuppföljning.

### Beslutet ska expedieras till

- Barbara Boron, verksamhetschef
- Sanna Ghrieb, enhetschef
- Susanne Danielsson, teamchef
- VågaVa AB

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 37

Dnr. FUN 2023/122

## Återrapportering från samtliga nämnder till kommunstyrelsen om uppdrag att inför budgetprocess 2024 göra en taxejämförelse med jämförbara kommuner och Familjen Helsingborg-kommuner

### Ärendebeskrivning

Kommunens uttag av taxor och avgifter påverkar såväl medborgare som använder kommunens tjänster som nämndernas budget. Kommunfullmäktige gav i samband med budgetbeslut den 14 november 2022 samtliga nämnder i uppdrag att inför budgetprocessen för år 2024 jämföra sina respektive taxor och avgifter med kommunens jämförelsekommuner och med kommunerna i Familjen Helsingborg i syfte att likrikta taxeuttaget med andra kommuner.

Detta innefattar att försöka ge lika pris för lika tjänst, men också att identifiera taxor och avgifter som andra kommuner tar ut för tjänster som i dagsläget är helt eller delvis skattefinansierade i Ängelholms kommun.

Uppdraget ska till kommunstyrelsen senast mars 2023.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, Lärande och familj, den 16 mars 2023

### Föredragande tjänsteperson

Jonas Trulsson, planeringschef, redogör för ärendet.

### Yrkande

Petra Oddson (KD) yrkar på följande tilläggsattsats: att Lärande och familj får i uppdrag att inför arbetet med budgetförslag 2024 se över kostnaden för Familjerådgivningen.

### Proposition och omröstning

Ordförande Sven-Ingvar Borgquist (M) ställer proposition på föreliggande förslag till beslut och finner att nämnden bifaller föreliggande förslag till beslut.

Ordföranden ställer vidare proposition på tilläggsyrkandet från Petra Olddson (KD) och finner att nämnden bifaller tilläggsyrkandet.

Justeringspersons signatur

Utdragsbestyrkande



### **Beslut**

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

- att** godkänna uppdraget för egen del och överlämna jämförelsen till kommunstyrelsen, samt
- att** ge Lärande och familj i uppdrag att inför arbetet med budgetförslag 2024 se över kostnaden för Familjerådgivningen.

### **Beslutet ska expedieras till**

- Kommunstyrelsen
- Lärande och familj

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 38

Dnr. FUN 2023/103

## Åtgärdsplan för årlig uppföljning av SAM

### Ärendebeskrivning

Det systematiska arbetsmiljöarbetet utgör ett prioriterat område i Lärande och familjs verksamhetsplan 2022. Verksamhetsplanen följer upp det systematiska arbetsmiljöarbetet i förhållande till det kommunövergripande arbetsmiljömålet ”Alla chefer och medarbetare ska ha förutsättningar att utföra sitt uppdrag och må bra under tiden.” och det konkretiseras i Verksamhetsplanens aktivitetsplan.

LOF Verksamhetsplanen med dess aktivitetsplan följs upp kontinuerligt i såväl samverkan HSG som i LOF ledningsgrupp.

Enkätundersökning SAM genomförs under oktober/november varje år. Denna delas in i 2 delar. Del 1 besvaras av ansvarig chef i samverkan med skyddsombud och/eller medarbetare på APT (arbetsplatsträff). Del 2 besvaras av samverkansgruppen som chefen leder/är ordförande för.

Resultatrapporter baserat på enkätsvar tas fram på övergripande kommunnivå och på huvuduppdragsnivå. På enhetsnivå ansvarar varje chef för att enkätsvaren sparas och redovisas/återkopplas och följs upp som en naturlig del av det lokala arbetsmiljöarbetet.

Åtgärdsplaner baserat på resultatrapporten tas fram på huvuduppdragsnivå (bifogas i detta tjänsteutlåtande) och enhetsnivå. För del 1 tar samtliga chefer med personalansvar tillsammans med sina medarbetare och skyddsombud fram en åtgärdsplan med aktiviteter för det som inte kan åtgärdas omedelbart. Åtgärdsplanen följs upp på APT (arbetsplatsträffar).

För del 2 tar samtliga samverkansgrupper fram en åtgärdsplan med aktiviteter för det som inte kan åtgärdas omedelbart. Samverkansgruppen ansvarar för att följa upp aktiviteterna.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, Lärande och familj, daterat den 10 mars 2023.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



- Årlig uppföljning SAM Lärande och familj 2022 inklusive Åtgärdsplan SAM Lärande och familj 2023

### Föredragande tjänsteperson

Jonas Trulsson, planeringschef, redogör för ärendet.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

- att** lägga det systematiska arbetsmiljöarbetet i form av resultatrapport Årlig uppföljning SAM 2022 Lärande och familj inklusive Åtgärdsplan SAM 2023 Lärande och familj till handlingarna.

### Beslutet ska expedieras till

- Chef Lärande och familj
- Verksamhetschefer Lärande och familj
- Kvalitetscontroller Fredrica Hass-Bergendorff
- HR-partner Emil Torpman

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 39

Dnr. FUN 2023/120

## Avvecklingsplan Måsens förskola

### Ärendebeskrivning

Sedan flera år tillbaka har det varit en brist på förskoleplatser i förskoleområde Norr (Vejbystrand, Magnarp, Skälderviken och Rebbelberga). I enlighet med beslutad lokalresursplan kommer en ny förskola på Valhall att starta i september 2023. Som en följd av detta behöver Måsens förskola avvecklas. Denna förskola avvecklades redan i början av 2014 men togs i tillfällig drift för Migrationsverkets behov 2016 igen och har sedan dess varit i drift på grund av bristen på förskoleplatser.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, Lärande och familj, daterat den 16 mars 2023
- Informationsbrev till vårdnadshavare, daterat den 28 februari 2023

### Föredragande tjänsteperson

Jonas Trulsson, planeringschef, redogör för ärendet.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

- att** förskoleenheten Måsens förskola avvecklas i samband med att den nya förskolan på Valhall startar i september 2023 och
- att** Lärande och familj uppdras att planera för att flytta över verksamheten från Måsens förskola till Valhalls förskola.

### Beslutet ska expedieras till

- Kommunstyrelsen
- Verksamhetschef förskola, Lena Borglin
- Planeringschef Jonas Trulsson

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------





FUN § 40

Dnr. FUN 2023/30

## Val av ordinare och ersättare i arbetsutskottet (6+6)

### Ärendebeskrivning

Familje- och utbildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 4 januari att föreslå att kommunfullmäktige reviderar nämndens reglemente. Förslaget innebär att nämndens arbetsutskott ska bestå av 6 ledamöter och 6 ersättare i stället för fem.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande 2023-03-16

Familje- och utbildningsnämndens reglemente, version för fastställande 2023-02-27

Beslut KF 2023-02-27 Förslag till revidering av reglemente

Beslut FUN 2023-01-04 Förslag - revidering av reglemente

### Yrkande

Therese Ingvarsson (SD) yrkar att Mimmi Heinegren (SD) utses till ledamot på plats nr 6 i Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

### Propositioner

Ordföranden Sven-Ingvar Borgquist (M) ställer proposition på Therese Ingvarssons (SD) yrkande och finner att nämnden bifaller detsamma.

Ordföranden frågar vidare om nämnden ska låta den 6 platsen som ersättare i Familje- och utbildningsnämnden vara vakant tills vidare. Ordföranden finner att nämnden bifaller att den sjätte ersättarplatsen lämnas vakant.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

**att** inrätta ett arbetsutskott med 6 ledamöter och 6 ersättare,

**att** till ledamot i Familje- och utbildningsnämndens arbetsutskott välja

1. Sven-Ingvar Borgquist (M), ordf
2. Rasmus Waak Brunkestam (C), 1:e vice ordf
3. Jessica Klingvall (S) 2:e vice ordf

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



4. Agneta J:son Eklund (S)
5. Johnny Nguyen (S)
6. **Mimmi Heinegren (SD)**

att till ersättare i Familje- och utbildningsnämnden arbetsutskott välja

1. Petra Oddsson (KD)
2. Kerstin Lingebrant Vinka (L)
3. Eva-Lena Lindell (S)
4. Lars Goedecke (S)
5. Kristina Coloka (S)
6. **Vakant**

**Beslutet ska expedieras till**

Nämndsekreterare

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 41

Dnr. FUN 2023/118, KS 2022/541

## Ersättarordning under den pågående mandatperioden

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige ska enligt kommunallagen 6 kap 16–17§§ besluta om ersättarnas tjänstgöring i nämnderna. Inför varje ny mandatperiod bör kommunfullmäktige även fatta beslut om ny ledamots och ersättares invalplats gällande kommunens nämnder och styrelser.

Kommunfullmäktige beslutade 30 januari 2023 att uppdra åt kommunstyrelsen att, vid sitt kommande sammanträde besluta om turordning gällande tjänstgörande ersättare som kommer från annat parti än det egna. I första hand ska ersättare från det egna partiet ersätta.

Respektive utskott, nämnd och styrelse beslutar sedan, enligt kommunfullmäktiges uppmaning, om turordning gällande tjänstgörande ersättare från annat parti än det egna utifrån kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 februari 2023 om följande ersättarordning när det inte finns ersättare från det egna partiet:

För Moderaterna ersätter Centerpartiet – Kristdemokraterna – Liberalerna

För Kristdemokraterna ersätter Liberalerna – Moderaterna – Centerpartiet

För Liberalerna ersätter Moderaterna – Centerpartiet – Kristdemokraterna

För Centerpartiet ersätter Kristdemokraterna – Liberalerna – Moderaterna

För Socialdemokraterna ersätter Vänsterpartiet – Engelholmspartiet

För Vänsterpartiet ersätter Socialdemokraterna

För Sverigedemokraterna ersätter Kristdemokraterna – Moderaterna

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 9 februari 2023.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



- Beslut KF 2023-01-03 Ny ledamot/ersättares invalsplats under pågående mandatperiod samt ersättarnas tjänstgöringsordning
- Beslut KS 2023-02-08 Kommunstyrelsens ersättarordning under den pågående mandatperioden 2022–2026
- Tjänsteutlåtande Kommunstyrelsens ersättarordning under den pågående mandatperioden 2022-2026

### **Beslut**

Familje-och utbildningsnämnden beslutar

att följa kommunstyrelsens beslut att följande ersättarordning ska gälla i Familje- och utbildningsnämnden när ersättare saknas från det egna partiet:

För Moderaterna ersätter Centerpartiet – Kristdemokraterna – Liberalerna

För Kristdemokraterna ersätter Liberalerna – Moderaterna – Centerpartiet

För Liberalerna ersätter Moderaterna – Centerpartiet – Kristdemokraterna

För Centerpartiet ersätter Kristdemokraterna – Liberalerna – Moderaterna

För Socialdemokraterna ersätter Vänsterpartiet – Engelholmspartiet

För Vänsterpartiet ersätter Socialdemokraterna

För Sverigedemokraterna ersätter Kristdemokraterna – Moderaterna

### **Beslutet ska expedieras till**

Nämndsekreterare

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 42

Dnr. FUN 2018/4

## Revidering av delegationsordning IFO

### Ärendebeskrivning

Delegationsordningen behöver revideras i två avseenden. Dels eftersom Boverket kräver en delegation på behörighet att ansöka om statsbidrag för hyresgarantier och dels eftersom ansvaret för tillsyn har övergått till ny tjänsteperson.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande, Lärande och familj, daterat den 16 mars 2023
- Tjänsteutlåtande , Lärande och familj, daterat den 17 november, FUN 2018/4
- Förslag till reviderad delegationsordning 2023-03-23
- Gällande delegationsordning reviderad den 24 november 2022

### Föredragande tjänsteperson

Jonas Trulsson, planeringschef, redogör för ärendet.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna föreslagen revidering av delegationsordningen per den 23 mars 2023.

### Beslutet ska expedieras till

- Verksamhetschef Individ och familjeomsorg, Barbara Boron
- Kvalitetskontroller, Fredrica Hass-Bergendorff
- Planeringschef Jonas Trulsson

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 43

Dnr. FUN 2022/84

## Antagningsorganisation Ängelholms gymnasieskola läsåret 2023-2024

### Ärendebeskrivning

Hemkommunen (Ängelholms kommun) ska enligt skollagens 15 kapitel, 30§ erbjuda utbildning som den själv anordnar eller utbildning som anordnas av en annan kommun eller en region enligt samverkansavtal med kommunen eller regionen. Hemkommunen behöver därför besluta och informera om programutbud och antalet platser som erbjuds på kommunens gymnasieskolor. (SL 15:8)

Förslagen antagningsorganisation gäller Ängelholms gymnasieskola årskurs 1 läsåret 2023/2024 med **komplettering och förtydligande av utbildningar som begärts av Gymnasieantagningen Helsingborg**. Övriga program erbjuds inom samverkansavtalet i Skåne.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande Lärande och familj daterat den 21 mars 2023
- Beslut FUN daterat den 24 november 2022
- Tjänsteutlåtande Lärande och familj daterat den 16 november 2022

### Föredragande tjänsteperson

Markus Ek, gymnasiechef, redogör för ärendet.

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

**att** godkänna komplettering 3. till antagningsorganisationen för Ängelholms gymnasieskola till läsåret 2023/2024.

### Beslutet ska expedieras till

- Markus Ek
- Gymnasieantagningen Helsingborg

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 44

Dnr. FUN 2023/21

## Information från Lärande och familj

### Ärendebeskrivning

Lars-Ola Olsson, chef Lärande och Familj, informerar om:

- Verksamhetens fokus på arbetet med budgetförutsättningar för 2024.
- Pågående upphandling av skolskjutstaxi och buss
- Planeringen inför nedläggning av förskolan Måsen årsskiftet 2023/2024
- Utveckling av det förebyggande arbetet mot suicid. Arbetet har uppmärksammats av SVT som har gjort en intervju med kommunens psykiatrisamordnare Sara Gigja. Nämnden önskar ta del av detta arbete och psykiatrisamordnaren kommer bjudas in till lämpligt sammanträde.
- Campus Ängelholm och det pågående arbetet med Ängelholms Näringsliv. Bo Gustav Snygg kommer bjudas in till lämpligt sammanträde för att ge en uppdatering till nämnden.

Planeringschef Jonas Trulsson informerar om:

- Pågående planering för framtida nedläggning av ett antal mindre förskolor.

### Beslut

Familje-och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



FUN § 45

Dnr. FUN 2023/19

## Anmälningsärenden

### Ärendebeskrivning

- Protokoll programråd El- och energiprogrammet (inriktning elteknik) 2022-10-27
- Beslut KS 2023-02-08 Förslag till Mål- och budgetprocess för budget 2024 och plan 2025-2026
- Förslag till Mål- och budgetprocess för budget 2024 och plan 2025-2026
- Beslut KSAU 2023-01-25 Budget 2024 och plan 2025-2026
- Mål- och budgetprocess för budget 2024-2026
- Initiativärende från SD om Elscooter

### Beslut

Familje-och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------





FUN § 46

Dnr. FUN 2023/20

## Delegationsbeslut 2023

### Ärendebeskrivning

Familje- och utbildningsnämnden har i rutinärenden överlåtit beslutanderätten till arbetsutskott eller enskilda tjänstepersoner enligt antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 6 februari 2023
- Delegationsbeslut IFO – utdrag ur Procapita februari 2023
- Delegationsbeslut LoF – utdrag ur Evolution februari 2023

### Beslut

Familje- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut avseende februari 2023.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------