



Plats och tid:	Rum Blå, Stadshuset, 2023-08-16, kl. 09:30-11:30
Beslutande:	Sonny Rosén, ordförande (L) Hannes Petersson (M) Egon Yngvesson (S)
Ersättare:	Jan-Olof Sevring (L) Liselott Perlhagen (M) Barbro Widell (S)
Övriga närvarande:	Malin Lundberg, verksamhetschef Karin Højman, stadsjurist Ida Harleflo, överförmyndarhandläggare §§ 60–63 Tommy Högh, överförmyndarhandläggare §§ 60–63 Dag Lanneskog, kvalitetsutvecklare §§ 55–59 Amanda Svensson, nämndsekreterare

Paragrafer: 55–63

Protokollet är digitalt justerat av:

Sonny Rosén, Ordförande

Egon Yngvesson, Justeringsperson

Amanda Svensson, Sekreterare

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2023-08-21

Datum för anslags nedtagande: 2023-09-12

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten, Stadshuset Ängelholm



Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
55	Val av justerare	3
56	Godkännande av dagordning	4
57	Ekonomisk uppföljning juni/juli	5
58	Förslag till ändring av delegationsordning för Överförmyndarnämnden	6 - 7
59	Dialog om mål och budget 2024	8
60	Enskilda ärenden 2023	9
61	Information 2023	10
62	Anmälningensärenden 2023	11
63	Delegationsbeslut 2023	12



ÖFN § 55

Val av justerare

Egon Yngvesson (S) väljs att justera dagens protokoll.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 56

Godkännande av dagordning

Dagordningen läggs med godkännande till handlingarna.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 57

Dnr. ÖFN 2023/2

Ekonomisk uppföljning juni/juli

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Malin Lundberg redogör för ekonomisk uppföljning – juni/juli.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera informationen

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 58

Dnr. ÖFN 2021/17

Förslag till ändring av delegationsordning för Överförmyndarnämnden

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden beslutade den 19 januari 2022, § 4, att anta upprättat förslag till delegationsordning för Överförmyndarnämnden.

Nu föreslås ändring i delegationsordningens punkt nummer 65 gällande ändring av beslut, §§ 37-39 förvaltningslagen. Ändringen föranleds av påpekanden i länsstyrelsens tillsynsgranskning 2023, i vilken det konstateras att överförmyndarnämndens rutin vid hantering av överklagade beslut inte följer aktuell lagstiftning att ett beslut som har överklagats endast får ändras av den myndighet som har meddelat det som första instans i sådana fall som avses i § 38 och bara om överklagandet och övriga handlingar i ärendet ännu inte har överlämnats till den högre instans som ska pröva överklagandet. (§ 39). Överlämnandet till den högre instansen ska ske skyndsamt (§ 46).

Kravet på skyndsamhet innebär att det överklagade beslutet bör överlämnas till den högre instansen inom en vecka. För att kunna uppfylla lagens krav bör delegationsordningen ändras så att den ger handläggare rätt att ändra beslut när kriterierna enligt § 38 är uppfyllda.

Innan föreslagen ändring var punkt nummer 65 formulerad så här:

Handläggare beslutar om nämnden ska ta upp ett ärende till omprövning.

Under 2023 sker en mer omfattande genomgång och revidering av samtliga kommunens delegationsordningar. Överförmyndarnämndens delegationsordning kommer revideras under hösten och återkommer till nämnden för beslut när så har skett.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande den 27 juli 2023
- Förslag till ändrad delegationsordning för Överförmyndarnämnden den 27 juli 2023

Föredragande tjänsteperson

Verksamhetschef Malin Lundberg

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna föreslagen delegationsordning för Överförmyndarnämnden.

Beslutet ska expedieras till

- Handläggare ÖFN
- Sekreterare ÖFN

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 59

Dialog om mål och budget 2024

Verksamhetschef Malin Lundberg redogör för mål-och budgetprocessen 2024. Dialog och diskussion förs mellan ledamöter och nyckelpunkterna som framgår av diskussionen är:

- Nämnden har olika idéer om marknadsföring för att få fler godemän. Blandat annat en ny film. Det är av vikt att tala om hur viktigt uppdraget som god man är och att det bör finnas incitament för invånarna till att bli intresserade av uppdraget.
- Man bör utreda möjligheten till att anställa ställföreträdare och samtidigt titta närmare på arbetsbelastningen kopplat till antal ärenden bland gode männen. Denna fråga är kommunövergripande och någonting man på sikt kommer undersöka och möjligen undersöka närmare under våren 2024.
- Det finns en möjlighet att organisera träffar med godemän för att diskutera olika frågeställningar men även för att då dem att känna sig betydelsefulla för verksamheten. Delar av detta arbete finns redan i aktivitetsplanen.

Dag Lanneskog, kvalitetsutvecklare redogör för följande:

- Målkedjan och verksamhetsstyrning – inriktning för kommunen och nämnderna. Det är intressant att veta av dem målen som är uppfyllda, vad det har fått för effekt. Uppföljning är viktigt och kommunen måste skapa riktning och sätta mål som går att kan påverka.
- Kommunfullmäktiges utvecklingsmål och framtidsförklaring 2023–2026
- Nämnden instämmer med en kortare och tydligare formuleringar på förslag till mål 2024 vilket Dag redovisar. Det ska vara enkelt att ta till sig informationen. Detta arbete kommer komma tillbaka till nämnden i höst.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 60

Dnr. ÖFN 2023/4

Enskilda ärenden 2023

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 61

Dnr. ÖFN 2023/5

Information 2023

- Antal färdiggranskade årsräkningar
- Andel påbörjade, ej slutförda, årsräkningar
- Sammanställning läget årsräkningar
- Uppdatering läget nytt ärendehanteringssystem
- Rapport från Länsstyrelsens granskning. Ida Harleflo redogör för granskningen som genomfördes.
- Ny nämndsekreterare, Amanda slutar och rekrytering pågår
- Presentation av ny handläggare Tommy Högh

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera informationen

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 62

Dnr. ÖFN 2023/7

Anmälningssärenden 2023

Ärendebeskrivning

- Beslut KS 2023-06-07 Digital distribution av handlingar samt tillgång till kommunal e-post för förtroendevalda
- Tjänsteutlåtande, Digital distribution av handlingar samt tillgång till kommunal e-post för förtroendevalda
- Beslut KS 2023-06-07 Ekonomisk rapport per april
- Tjänsteutlåtande Ekonomisk rapport per april
- Beslutsunderlag Ekonomisk rapport
- Beslut KSAU 2023-06-21 Åtterrapporering avseende uppdrag att bereda styrdokument enligt Agenda 2030
- Beslut SBN 2023-06-20 Åtgärder för budget i balans 2023 lokalvård
- Granskningsrapport 2023 – Överförmyndarnämnden
- Protokoll fört vid inspektion av Överförmyndarnämnden i Ängelholm 2023-05-25

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att notera informationen

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 63

Dnr. ÖFN 2023/6

Delegationsbeslut 2023

Ärendebeskrivning

Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till den styrelse/nämnd som delegerat beslutanderätten. Om inget annat har beslutats, ska anmälan ske vid styrelsens/nämndens nästkommande sammanträde.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 8 augusti 2023
- Dagbok juni/juli 2023
- Uttag transaktioner juni/juli 2023

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut avseende juni/juli 2023

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------