



**Plats och tid:** Rum Blå, Stadshuset Ängelholm, 2023-04-12, kl. 09:00-12:00

**Beslutande:** Sonny Rosén, ordförande (L)  
Hannes Petersson (M)  
Egon Yngvesson (S)

**Ersättare:** Jan-Olof Sevring (L)  
Barbro Widell (S)

**Övriga närvarande:** Malin Lundberg, Verksamhetschef  
Amanda Svensson, Nämndsekreterare  
Ida Harleflo, Överförmyndarhandläggare §§32–33  
Torben Kolnig, Överförmyndarhandläggare §§ 30–31  
Anna-Klara Strandvad, Överförmyndarhandläggare § 31

**Paragrafer:** 26–36

Protokollet är digitalt justerat av:

Sonny Rosén, Ordförande

Hannes Petersson , Justeringsperson

Amanda Svensson, Sekreterare

---

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2023-04-24

Datum för anslags nedtagande: 2023-05-16

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten, stadshuset Ängelholm



## Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
26	Val av justerare	3
27	Godkännande av dagordning	4
28	Ekonomisk uppföljning - Mars	5
29	Dialog inför budgetpresentation	6
30	Information om löpande arbete med att utse ställföreträdare	7
31	Information om årsräkningar	8
32–33	Enskilda ärenden 2023	9
34	Information 2023	10
35	Anmälningensärenden 2023	11
36	Delegationsbeslut 2023	12



ÖFN § 26

## Val av justerare

Hannes Petersson (M) väljs att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 27

## Godkännande av dagordning

Dagordningen läggs med godkännande till handlingarna.

\_\_\_\_\_

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 28

Dnr. ÖFN 2023/2

## Ekonomisk uppföljning - Mars

### Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Malin Lundberg redogör för den ekonomiska rapporten avseende mars 2023.

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna och lägga redovisningen till handlingarna.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 29

## Dialog inför budgetpresentation

Överförmyndarnämnden går igenom och diskuterar olika frågeställningar kopplat till det framtagna material som ska ligga till grund inför kommande budgetpresentation.

\_\_\_\_\_

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 30

## Information om löpande arbete med att utse ställföreträdare

Överförmyndarhandläggare Torben Kolnig redogör för hur arbetet fungerar med att utse ställföreträdare och informerar om det löpande arbetet kring processen som innefattar bland annat intervjuer och kontroller av olika slag.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

**att** lägga informationen till handlingarna

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 31

## Information om årsräkningar

Överförmyndarhandläggare Anna-Klara Strandvad redogör för de delar som kan ingå uppdraget som ställföreträdare. Ställföreträdare är bland annat redovisningsskyldiga gentemot överförmyndaren vad gäller huvudmannens ekonomi, vilket innebär att ställföreträdaren är skyldig att inkomma med en årsräkning.

Anna-Klara Strandvad informerar och ger exempel på hur en årsräkning kan se ut och hur handläggarna arbetar med dessa.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

**att lägga informationen till handlingarna**

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------





ÖFN § 34

Dnr. ÖFN 2023/5

## Information 2023

- Andel färdiggranskade årsräkningar
- Antal påbörjade, ej slutförda årsräkningar
- Sammanställning läget årsräkningar
- Antal granskade sluträkningar
- Antal ärenden där vi söker ställföreträdare
- Uppdatering läget kring upphandling ärendehanteringssystem
- Information om personuppgiftsincident
- Ny chef från 1 augusti – stadsjurist Karin Højman
- Länsstyrelsens årliga inspektion den 25 maj

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

**att lägga informationen till handlingarna**

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 35

Dnr. ÖFN 2023/7

## Anmälningssärenden 2023

- Anmälan om personuppgiftsincident
- Komplettering till anmälan av personuppgiftsincident

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

**att** notera informationen

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 36

Dnr. ÖFN 2023/6

## Delegationsbeslut 2023

### Ärendebeskrivning

Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till den styrelse/nämnd som delegerat beslutanderätten. Om inget annat har beslutats, ska anmälan ske vid styrelsens/nämndens nästkommande sammanträde.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 5 april 2023
- Dagbok mars 2023
- Uttag transaktioner mars 2023

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut avseende mars 2023

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------