



**Plats och tid:** Sammanträdesrum GUL, Stadshuset, 2023-10-09, kl. 08:30 – 10:04

**Beslutande:** Karl-Erik Asp, M, ordförande.  
Sonny Rosén, L, 1e vice ordförande.  
Tommy Jönsson, S, 2e vice ordförande.  
Majja Rampe, M, ledamot.  
Malin Kardell, S, ledamot.

**Ersättare:** Bo Göransson, KD, ej tjänstgörande ersättare.  
Gert Nilsson, S, ej tjänstgörande ersättare.

**Övriga närvarande:** Haris Hadzovic, nämndsekreterare.  
Lars-Ola Olsson, huvuduppdragschef Lärande och Familj.  
Mathias Jostvik, verksamhetschef.  
Rickard Berndtsson, controller.  
Patrik Krook, controller.

**Paragrafer:** §§ 24 - §§ 28

**Protokollet är digitalt justerat av:**

Karl-Erik Asp, Ordförande

Sonny Rosén, Justeringsperson

Tommy Jönsson, Justeringsperson

Haris Hadzovic, Sekreterare

---

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2023-10-12

Datum för anslags nedtagande: 2023-11-03

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten, Stadshuset i Ängelholm



## Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
24	Val av justeringspersoner och fastställande av dag för justering	
25	Godkännande av föredragningslista	
26	Sammanträdestider 2024 för Arbetsmarknadsnämnden	2023/25
27	Delårsbokslut 2023 - Arbetsmarknadsnämnden	2023/2
28	Information från Lärande och familj	2023/5



AMNAU § 24

## Val av justeringspersoner och fastställande av dag för justering

### **Beslut**

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar

**att** utse Sonny Rosén (L) och Tommy Jönsson (S) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**att** protokollet justeras onsdagen den 11 oktober.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



AMNAU § 25

## Godkännande av föredragningslista

### **Beslut**

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott beslutar

att godkänna föredragningslistan.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



AMNAU § 26

Dnr. AMN 2023/25

## Sammanträdestider 2024 för Arbetsmarknadsnämnden

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna inklusive arbetsutskott ska fatta beslut om sina sammanträdesdagar för 2024. Kansliet har tagit fram ett sammanträdesschema för 2024 där först kommunfullmäktige och kommunstyrelsen planerats in och därefter nämndernas sammanträden.

Vid sammanträdesplaneringen har hänsyn tagits till helgdagar, kommunens budgetprocess, ekonomisk uppföljningsprocess och Region Skånes fullmäktigeplanering.

I samma ordning fattas även besluten om sammanträdesdagar för 2024 där kommunfullmäktige planerar att besluta om sina sammanträdesdagar den 28 augusti och kommunstyrelsen 6 september. Därefter tar nämnderna beslut om sina egna sammanträdesdagar i september eller oktober.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2023-09-22 kansliet

### Yrkanden

Sonny Rosén (L) yrkar bifall till föreliggande förslag.

### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår Arbetsmarknadsnämnden besluta

att fastställa sammanträdesdagar 2024 för arbetsmarknadsnämnden och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott enligt ovanstående förslag:

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott	Arbetsmarknadsnämnden
11 januari	22 januari
8 februari	15 februari
14 mars	25 mars kl. 09:00
11 april	22 april
16 maj	30 maj
13 juni	24 juni
15 augusti	22 augusti

Justeringspersons signatur

Utdragsbestyrkande



5 september	12 september
10 oktober	21 oktober
14 november	21 november
5 december	16 december kl. 09:00

**att** arbetsmarknadsnämnden sammanträder kl. 14:00 och arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott kl. 13:00 om inget annat anges.

### **Beslutet ska expedieras till**

- Huvuduppdrag Lärande och familj
- Kommunikationsenheten
- Kundtjänst
- Kanslienheten

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



AMNAU § 27

Dnr. AMN 2023/2

## Delårsbokslut 2023 - Arbetsmarknadsnämnden

### Ärendebeskrivning

#### Arbetsmarknadsnämnden

Arbetsmarknadsnämnden som helhet prognostiserar en budget i balans vid årets slut. Budgetavvikelserna ser olika ut inom respektive enhet där ekonomiskt bistånd har en negativ avvikelse medan övriga verksamheter redovisar positiva budgetavvikelser.

#### Vuxenutbildning

Vuxenutbildningen förväntas ha ett överskott för helåret på 2,5 mnkr, vilket hänförs till årets utbetalda statsbidrag.

#### Arbetsmarknadsenheten

Arbetsmarknadsenheten förväntas ha ett överskott för helåret på 1,5 mnkr, vilket hänförs till årets projektmedel för ESF-projekt.

#### Ekonomiskt bistånd

Trenden för verksamheten pekar mot ett budgetunderskott på -4,0 mnkr. Ärendemängden har legat på ett förhöjt läge gentemot budget sedan år 2019. Den långsiktiga trenden för utbetalt ekonomiskt bistånd minskade i början av året men har under sommarperioden ökat igen. Högre utbetalningar av ekonomiskt bistånd har även sin förklaring i form av höga elkostnader samt att årets riksnorm har räknats upp med 8,6 % och till det hyreshöjningar på ca 4,4 %. Målsättningen är att individerna ska vara självförsörjande men det kommer krävas ett långsiktigt arbete för att lyckas. De åtgärder som verksamheten i dagsläget vidtar är att samtliga individer som uppstår ekonomiskt bistånd ingår i en arbetsmarknadsåtgärd. Verksamheten ser även över de individer som är sjukskrivna utan ersättning och om andra ersättningar kan vara aktuella. En samverkan med Arbetsförmedlingen har utarbetats där verksamheten träffar handläggare från Arbetsförmedlingen. Samverkan syftar till att hitta former för att hjälpa individer till sysselsättning och självförsörjning. Verksamheten följer fortsatt den långsiktigt framtagna åtgärdsplanen för en budget i balans.

Verksamheternas arbete med nämndens utvecklingsmål visar på ett resultat där 3 av 5 mål bedöms vara helt uppfyllda. De är grupperade under kommunfullmäktiges utvecklingsmål Hållbart Samhälle, Inkludera invånare, Attraktiv arbetsgivare, Starkt företagsklimat samt nämndens specifika mål kring Högre självförsörjningsgrad.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



### Föredragande tjänsteperson

Mathias Jostvik, verksamhetschef

Lars-Ola Olsson, huvuduppdragschef

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 26 september 2023
- Delårsrapport 2023

### Beslut

Arbetsmarknadsnämndens arbetsutskott föreslår arbetsmarknadsnämnden besluta

att notera informationen om delårsrapport 2023 för arbetsmarknadsnämnden.

### Beslutet ska expedieras till

- Verksamhetschef Mathias Jostvik

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------





AMNAU § 28

Dnr. AMN 2023/5

## Information från Lärande och familj

Lars-Ola Olsson, chef Lärande och familj, informerar om:

- Aviserade statliga medel som redogjorts för på möte med budgetberedningen 9/10.
- Framtida utveckling av pilotprojekt.
- Insatser för att stärka YH-arbetets utfall (yrkeshögskola).

Verksamhetschef Mathias Jostvik informerar om:

- LOFs deltagande på Arbetsmarknads- och näringslivsdagar i Uppsala 5/10-2023.
- Hur man arbetar och avser arbeta med insatser genom subventionerade kommunala anställningar och språkstöd.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



Ängelholms  
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: KARL-ERIK ASP

Date: 2023-10-11 14:56:02

BankID refno: 95eb2384-384b-49f9-b680-576291ad5bc9



Ordförande: Karl-Erik Asp

Signed by: Dan Christer Sonny Rosén

Date: 2023-10-11 12:34:31

BankID refno: 70b02f19-c00e-4261-ba5f-565b2bfce9bf



1 vice ordförande: Sonny Rosén

Signed by: TOMMY JÖNSSON

Date: 2023-10-11 11:24:46

BankID refno: d0f973fc-ccd2-4fa1-a5a4-62169c849834



2 vice ordförande: Tommy Jönsson

Signed by: HARIS HADZOVIC

Date: 2023-10-11 10:20:51

BankID refno: dcb05bc4-9b0a-46b9-a423-26485b562864



Nämndsekreterare: Haris Hadzovic