



Plats och tid: Stadshuset, rum Blå, 2024-01-18, kl. 09:30-10:15

Beslutande: Hannes Petersson (M)
Sonny Rosén (L), ordförande
Egon Yngvesson (S)

Ersättare: Liselott Perlhagen (M)
Jan Sewring (L)
Barbro Widell (S)

Övriga närvarande: Karin Højman, stadsjurist
Johanna Wohlin, nämndsekreterare
Daniel Sjölin, nämndsekreterare

Paragrafer: 1–12

Protokollet är digitalt justerat av:

Sonny Rosén, Ordförande

Hannes Petersson, Justeringsperson

Egon Yngvesson, Justeringsperson

Johanna Wohlin, Sekreterare

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2024-01-23

Datum för anslags nedtagande: 2024-02-14

Förvaringsplats för protokollet: Stadshuset, kansliet



Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
1	Val av justerare	
2	Godkännande av dagordning	
3	Ekonomisk rapport december	2024/2
4	Information ekonomi	2023/24
5	Policy om anlåtande av konsulter till uppdrag som gode män och förvaltare	2024/10
6–9	Enskilda ärenden	
10	Information 2024	2024/5
11	Delegationsbeslut 2024	2024/6
12	Anmälningssärenden 2024	2024/7



ÖFN § 1

Val av justerare

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

Att utse Hannes Petersson (M) och Egon Yngvesson (S) till justeringspersoner

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 2

Godkännande av dagordning

Ärendebeskrivning

En punkt, ekonomisk rapport december, har tillkommit dagordningen sedan utskick av kallelsen.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna dagordningen med ovanstående tillägg

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 3

Dnr. ÖFN 2024/2

Ekonomisk rapport december

Ärendebeskrivning

Enhetschef Karin Højman redogör för den ekonomiska uppföljningen för december 2023.

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 4

Dnr. ÖFN 2023/24

Information ekonomi

Ärendebeskrivning

Ordförande i Överförmyndarnämnden har idag atteställt till samtliga kostnader kopplade till överförmyndarnämndens verksamhet. Detta innebär att även ordförande har atteställt till sådana kostnader som är kopplade till personal- och arbetsmiljöfrågor för handläggarna på överförmyndarenheten. Lönekostnader för handläggarna på överförmyndarenheten internfaktureras från Stadsjuristens budget till Överförmyndarnämnden. Lönekostnaden för handläggarna uppstår då inte hos Överförmyndarnämnden, utan lönekostnaden bokförs på konto 74390 Övriga administrativa tjänster.

Stadsjuristen, som är enhetschef för överförmyndarenheten, har idag ingen möjlighet att attestera kostnader som är kopplade till bland annat den dagliga verksamheten eller till arbetsmiljöansvaret som ligger på enhetschef. Av denna anledning, att enhetschefen ska kunna utföra sitt chefskap och ha arbetsmiljöansvaret för handläggarna på överförmyndarenheten, flyttas kostnader som är kopplade till överförmyndarenhetens verksamhet till Stadsjuristens budget för att sedan internfaktureras till Överförmyndarnämnden. Detta i likhet med hanteringen av lönekostnaderna för handläggarna på överförmyndarenheten.

Hanteringen av kostnader kommer inte att påverka Överförmyndarnämnden budget. Ordförande kommer ha kvar attestället för samtliga kostnader kopplat till nämndes verksamhet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande den 2 januari 2024.

Föredragande tjänsteperson

Karin Höjman, stadsjurist

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



Beslutet ska expedieras till

- Budgetenheten
- Handläggarna på överförmyndarenheten

Justeringspersons signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 5

Dnr. ÖFN 2024/10

Policy om anlitage av konsulter till uppdrag som gode män och förvaltare

Ärendebeskrivning

Det blir svårare att rekrytera ställföreträdare för de huvudmän som är aktuella i Överförmyndarnämndens verksamhet. Överförmyndarenheten har under senare år arbetat med olika typer av kampanjer för att öka intresset hos allmänheten att åta sig uppdrag som gode män och förvaltare.

I vissa ärenden är det mycket svårt för överförmyndarhandläggarna att rekrytera ställföreträdare. Anledningen till detta beror i många fall på omfattningen och komplexiteten av uppdragen, men även i vissa fall beror svårigheten i att det finns för få ställföreträdare i förhållande till huvudmän.

Det finns idag externa konsultföretag som specialiserat sig på att åta sig uppdrag som gode män och förvaltare när frivilliga ställföreträdare saknas av olika anledningar. Dessa konsulter kostar Överförmyndarnämnden mer än vad arvudet för frivilliga ställföreträdare uppgår till. Det finns därför ett behov att ta fram en policy gällande om när överförmyndarhandläggarna kan kontakta externa konsultföretag för att efterhöra om de kan åta sig uppdrag som gode män och förvaltare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2 januari 2024.

Föredragande tjänsteperson

Karin Højman, stadsjurist

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att ge Stadsjuristen i uppdrag att ta fram ett förslag till beslut av policy om anlitage av konsulter till uppdrag som gode män och förvaltare.

att förslag till policy läggs fram till beslut av Överförmyndarnämnden senast i april 2024.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



Beslutet ska expedieras till

- Stadsjurist

Justeringspersons signatur

Utdragsbestyrkande



Ängelholms
kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Överförmyndarnämnden
2024-01-18

ÖFN

Dnr. ÖFN 2024/4,

Enskilda ärenden

Enskilda ärenden §§ 6-9

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 10

Dnr. ÖFN 2024/5

Information 2024

Ärendebeskrivning

Enhetschef Karin Højman informerar om:

- Antal färdiggranskade årsräkningar
- Antal ärenden som söker ställföreträdare
- Uppföljning nytt ärendehanteringssystem
- Medarbetare status
- Kommande revidering av delegationsordningen

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justeringspersons signatur

Utdragsbestyrkande



ÖFN § 11

Dnr. ÖFN 2024/6

Delegationsbeslut 2024

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden har i rutinärenden överlåtit beslutanderätten enligt antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 10 januari 2024
- Delegationsbeslut december 2023
- Uttag spärrat konto december 2023

Beslut

Överförmyndarnämnden föreslås besluta

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut avseende december 2023

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 12

Dnr. ÖFN 2024/7

Anmälningssärenden 2024

Ärendebeskrivning

Till Överförmyndarnämnden den 18 januari har det inte inkommit några anmälningssärenden.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



Ängelholms
kommun

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Dan Christer Sonny Rosén

Date: 2024-01-20 09:08:46

BankID refno: 4e26759a-e592-4d4c-b444-3d422254b810



Ordförande: Sonny Rosén

Signed by: HANNES PETERSSON

Date: 2024-01-22 11:29:05

BankID refno: b862c6d3-ddad-4775-9de4-77ac2762e0d3



Ledamot: Hannes Petersson

Signed by: EGON YNGVESSON

Date: 2024-01-19 17:38:31

BankID refno: a080b0bc-9da3-4b29-ac4b-c44fd1362b7f



Ledamot: Egon Yngvesson

Signed by: Johanna Wohlin

Date: 2024-01-19 13:59:41

BankID refno: 66487d3b-69a8-45f2-8502-1c96f32f4fb2



Nämndsekreterare: Johanna Wohlin