



# Riktlinjer för digitalt medborgarförslag

för Ängelholms kommun

<b>Dokumentnamn</b> Riktlinjer för digitalt medborgarförslag	<b>Dokumenttyp</b> Riktlinjer	<b>Fastställd/upprättad</b> 2019-04-29	<b>Beslutsinstans</b> Kommunfullmäktige
<b>Dokumentansvarig</b> Enheten för juridik och kansli	<b>Diarienummer</b> 2018/682 2020/477 2022/107	<b>Senast reviderad</b> 2022-06-20	<b>Giltig till</b> -

<b>Dokumentinformation</b> Riktlinjer för digitalt medborgarförslag utgör ramar för hela processen kring Ängelholmsförslag; lämna, stötta och kommentera, hantera, återkoppla, avsluta och följa upp.
<b>Dokumentet gäller för</b> Samtliga nämnder och styrelser.

## Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	2
2	Inledning	2
2.1	Koppling till kommunens mål och andra styrdokument	3
2.1.1	Kommunfullmäktiges mål: Medborgarfokus	3
2.1.2	Policy med principer för medborgardialog	3
2.1.3	Plan för utveckling av IT och digitalisering	3
2.2	Syfte och mål Ängelholmsförslaget	3
2.2.1	Syfte	3
2.2.2	Mål	4
3	Hanteringsordning	4
3.1	Lämna Ängelholmsförslag	4
3.2	Stötta och kommentera Ängelholmsförslag	5
3.3	Hantera, återkoppla, avsluta och följa upp Ängelholmsförslag	6
4	Ansvar	6
5	Uppföljning	6

# 1 Sammanfattning

Digitalt medborgarförslag innebär att medborgare kan lämna ett skriftligt förslag på utveckling eller förändring via kommunens webbplats. När förslaget är upplagt på webbplatsen kan andra medborgare kommentera och stötta förslaget. Kommunen bestämmer vilket antal stöttningar ett förslag behöver få för att lämnas vidare för handläggning och beredning innan beslut tas i nämnd, kommunstyrelse eller kommunfullmäktige.

Det digitala medborgarförslaget benämns Ängelholmsförslaget så att det tydligt framgår att det handlar om förslag om hur Ängelholms kommun kan utvecklas.

I detta styrdokument beskrivs bakgrund, syfte och mål med Ängelholmsförslaget. Därefter presenteras ramar för hela hanteringsordningen av Ängelholmsförslag; lämna, stötta och kommentera, hantera, återkoppla, avsluta och följa upp. Riktlinjerna gäller för samtliga nämnder och styrelser. Enheten för juridik och kansli är ansvarig för hela processen.

## 2 Inledning

Sedan 2004 finns möjlighet för den som är folkbokförd i Ängelholms kommun att väcka ärende i kommunfullmäktige, så kallat medborgarförslag.

Kommunfullmäktige kan överlåta till nämnd eller styrelse att besluta i ärendet om det inte är en fråga av principiell beskaffenhet eller av större vikt för kommunen.

Enheten för juridik och kansli har gjort en genomgång av samtliga inlämnade medborgarförslag under 2016 och 2017. Av totalt 88 inlämnade medborgarförslag har fem bifallits. Det är överlag fler män, äldre och personer med svensk bakgrund som lämnar förslag. Det stora flertalet handlar om den egna närmiljön såsom park, trafik och platsutveckling.

I 2014 års demokratiutredning (SOU 2016:5 *Låt fler forma framtiden!*) är den sammanfattande analysen att medborgarförslaget bör ersättas med ett verktyg som förbättrar dialogen mellan väljare och förtroendevalda och att detta verktyg ska vara webbaserat. Flera andra kommuner har infört ett sådant verktyg t.ex. Lund, Helsingborg och Göteborg. Erfarenheter och lärdomar från införandet av verktyget i dessa kommuner har beaktats i framtagandet av riktlinjer för digitalt medborgarförslag.

## 2.1 Koppling till kommunens mål och andra styrdokument

### 2.1.1 Kommunfullmäktiges mål: Medborgarfokus

Erbjuda öppen kommunal demokrati med bra boende, goda kommunikationer, god miljö och god folkhälsa för att få nöjda och trygga medborgare.

### 2.1.2 Policy med principer för medborgardialog

Kommunfullmäktige beslutade 2017-01-30 § 14 om en policy med principer för medborgardialog. Medborgardialog är ett komplement till vår representativa demokrati och ger medborgarna möjlighet att delta och påverka mellan valen. Medborgarförslag är en form av medborgardialog eftersom det ger de förtroendevalda möjlighet att ta del av enskilda människors förslag till utveckling i en viss fråga. Medborgarförslag är en möjlighet för medborgarna att lyfta frågor som är angelägna för dem.

### 2.1.3 Plan för utveckling av IT och digitalisering

Kommunfullmäktige beslutade 2017-02-27 § 42 om en plan för utveckling av IT och digitalisering i Ängelholms kommun. Ökad demokrati och medborgardialog är ett utpekade strategiskt utvecklingsområde med koppling till kommunfullmäktiges mål Medborgarfokus.

#### *Ökad demokrati och medborgardialog*

I ett alltmer digitaliserat samhälle ökar medborgarnas förväntningar på att kunna få insyn och delta i dialog genom att använda ny teknologi. Ängelholm ska skapa nya digitala arenor och kommunikationssätt som bidrar till dialog och som gör fler engagerade och aktiva i kommunens utveckling och framtid.

## 2.2 Syfte och mål Ängelholmsförslaget

### 2.2.1 Syfte

- **Ge ökade möjligheter att göra sin röst hörd och delta i utvecklingen av Ängelholm**

Det ska vara enkelt att lämna förslag och idéer samt vara med och påverka Ängelholms kommuns utveckling. Ängelholmsförslaget ger medborgare möjlighet att väcka och lämna förslag och även en möjlighet att föra dialog med andra medborgare och förtroendevalda via kommentatorsfältet.

- **Ge förtroendevalda ett bättre underlag för en frågas vikt bland medborgarna**

Röstningsförfarandet medför en möjlighet för förtroendevalda att få större kunskap om vad som engagerar människor. Förtroendevalda kan vara säkra på att

det finns ett intresse för förslaget hos flera medborgare innan förslaget lämnas vidare för politisk beredning. Kommentatorsfältet ska fungera som ett underlag för förtroendevalda kring frågor som kan vara aktuella för en djupare medborgardialog.

- **Öppenhet och tillgänglighet**

Processen blir mer transparent eftersom alla medborgare kan följa förslagen via kommunens webbplats och ta del av svar samt beslut för de förslag som lämnas vidare till politisk beredning.

## 2.2.2 Mål

### Långsiktigt effektmål

Utvecklad demokrati med ett djupare och bredare demokratiskt deltagande mellan valen.

### Mätbara mål

- 2021 ska spridningen vad gäller ålder/kön bland förslagslämnarna vara bredare (jmf. 2016). Indikator: fördelningen bland förslagslämnarna ska spegla befolkningen i kommunen.
- 2021 ska tiden från inlämnat förslag till avslutat förslag vara kortare (jmf. 2016). Indikator 100 % av medborgarförslagen har hanterats inom 6 månader.

## 3 Hanteringsordning

### 3.1 Lämna Ängelholmsförslag

Ängelholmsförslag ska kunna lämnas av alla som har en idé eller ett förslag om hur Ängelholm kan utvecklas. Förslag lämnas via det digitala verktyget på kommunens webbplats. Det går inte att vara anonym. Identifiering sker via e-legitimation.

Det ska även vara möjligt att lämna Ängelholmsförslag via brev, genom besök i kundtjänst eller på något av kommunens bibliotek. Förslaget förs in i det digitala verktyget på kommunens webbplats. Förslagslämnaren ska kunna styrka sin identitet.

Förslaget ska innehålla en kort rubrik och en sammanfattning. Förslaget måste tydligt tala om vad förslagslämnaren vill uppnå. Om det inte framgår tydligt kontaktas förslagslämnaren innan förslaget visas på hemsidan.

Det ska vara tydligt att det är ett förslag och inte en åsikt.

Förslagslämnarens namn publiceras i samband med att förslaget offentliggörs.

Förslag som strider mot gällande lagstiftning, är diskriminerande eller på annat sätt olämpligt kommer inte att publiceras.

Förslag kan inte lämnas i frågor som kan härledas till enskilda personer eller rör myndighetsutövning mot enskild.

Förslag som handlar om en intern verksamhetsfråga i kommunen eller förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare publiceras inte.<sup>1</sup>

Förslag som redan finns i någon pågående process inom kommunen kommer inte tas upp, eller om det finns ett liknande publicerat förslag som samlar röster.

Förslag som kommunen har behandlat under den senaste tolv månadersperioden tas inte upp igen.

Ängelholms kommun förbehåller sig rätten att bestämma vad som publiceras.

### 3.2 Stötta och kommentera Ängelholmsförslag

När ett förslag är publicerat kan alla som är folkbokförda i Ängelholms kommun gå in och stötta förslaget. Det går att rösta en gång per person och förslag. Identifiering för stöttnings görs via e-legitimation. Om man saknar e-legitimation finns möjlighet att stötta förslag genom att besöka kommunens kundtjänst eller bibliotek.

Kommentarsfunktionen är öppen för alla. Alla kommentarer granskas innan de publiceras enligt samma förhållningsregler som gäller för kommunens andra digitala kanaler.

Ett förslag är öppet för stöttnings och kommentarer i 30 dagar. Ett förslag behöver få minst 50 stöttnings för att beredas vidare.

---

<sup>1</sup> Uppdags det senare i processen att förslaget rör sig som ett sådant fall här beskrivet kommer kommunen bedöma det från fall till fall, och förbehålla sig rätten att avsluta ärendet utan vidare handläggning.

### 3.3 Hantera, återkoppla, avsluta och följa upp Ängelholmsförslag

Förslag som fått minst 50 stöttningar hanteras vidare i kommunen genom att enheten för juridik och kansli bedömer vilken nämnd eller styrelse som ska hantera förslaget. Förslaget handläggs och bereds av tjänsteorganisationen för att sedan överlämnas till nämnd eller styrelse för beslut. Förslag med färre än 50 stöttningar avslutas.

Förslagslämnaren får ett skriftligt besked då tiden för stöttning och kommentarer löpt ut. Alla förslag och svar går att följa på kommunens webbplats.

Avslutade förslag finns publicerade på kommunens webbplats i två år.

## 4 Ansvar

Enheten för juridik och kansli.

## 5 Uppföljning

Målen följs upp på årsbasis. Kommunstyrelsen har i uppdrag att följa upp och utvärdera Ängelholmsförslaget.

En uppföljning ska ske två gånger om året där både fullmäktige samt samtliga nämnder i februari och augusti får ta del av statistik över vilka förslag som besvarats, godkänts och avslagits. Även fördelningen över vilka nämnder som haft förslag ska presenteras. Detta som informations- eller anmälningsärende.