

Hans-Börje Andersson  
0431-87192  
hans-borje.andersson@engelholm.se

## Revidering av riktlinjer vid tillämpning av personalutskottets beslut § 31/2005 angående lönekompensation till omvårdnadspersonal som genomgår kompetenshöjande utbildning.

### Syfte

Personalutskottet har på förslag från socialförvaltningen beslutat om att bidrag kan sökas av tillsvidareanställd omvårdnadspersonal inom socialförvaltningen som genomgår kompetenshöjande utbildning inom sitt verksamhetsområde. Syftet med bidraget är att stimulera personal som saknar fullständig omvårdnadsutbildning till studier samt möjligheter till vidare specialiserade kunskaper.

### Bidragsbelopp, gäller fr o m 2010-08-01.

Vid heltidsstudier kan bidrag utgå med 3 500 kr/månad och vid halvtidsstudier med 1 750 kr/mån. Vid bestämmande av bidragets storlek ska hänsyn tas till den aktuella sysselsättningsgraden för den sökande.

### Exempel

Studiernas omfattning	Sysselsättningsgrad	Bidragsbelopp
Heltid	1,0	3 500 kr/mån
Heltid	0,75	2 625 kr/mån
Heltid	0,5	1 750 kr/mån
Halvtid	1,0	1 750 kr/mån
Halvtid	0,75	875 kr/mån
Halvtid	0,5	Inget bidrag utgår

Vid studier på halvtid förutsätts att personen är i tjänst på återstoden av sysselsättningsgraden upp till heltid.

### Bidrag vid Arbetsplatsförlagd utbildning, gäller fr o m 2010-01-01

Omvårdnadspersonal inom socialförvaltningen med tillsvidareanställning och 2 års erfarenhet av arbete inom vården kan, efter validering inför utbildningen, söka bidrag för arbetsplatsförlagd utbildning.

Inriktningen på utbildningen/den arbetsplatsförlagda utbildningen skall vara anpassad till verksamhetens behov och godkänd av verksamhetschefen.

Bidrag utgår med hälften av lönen (utifrån den anställdes sysselsättningsgrad) under den arbetsplatsförlagda utbildningen. I det fall den anställda har bidrag vid studier, enligt ovanstående riktlinjer, avbryts tjänstledigheten och ersätts istället med bidrag vid arbetsplatsförlagd utbildning.

**Ansökan om bidrag för studier samt arbetsförlagd utbildning**

Ansökan skall inlämnas till närmaste verksamhetschef. Av ansökan skall framgå följande:

Personuppgifter

Arbetsplats

Beskrivning av utbildningen, vald inriktning, utbildningstiden och utbildningsanordnare.

Verksamhetschefen ska i ansökan vidimera utbildningsbehovet på arbetsplatsen.

Ansökan insändes därefter till socialchefen för bedömning och därefter vidarebefordran till personalenheten för beslut. Beslut om bidrag fattas av personalchefen.

Personalenheten

Hans-Börje Andersson  
personalchef