



Plats och tid: Rum Grå, stadshuset Ängelholm, 2022-09-28, kl. 13:15 – 14:50

Deltagande: Ingela Sylwander (NOS), ordförande  
Eva-Lena Lindell (NOS)  
Sonny Rosén (NOS)  
Per Ringdahl (HRF)  
Marie-Louise Westblom (DHR)  
Birgit Persson (FUB)  
Ann-Margret Andersson (A&A)  
Katarina Nilsson (NOS)  
Karl-Erik Asp (KS)  
Conny Jansson (SRF)  
Stefan Pivré (NOS)

Övriga närvarande: Tolkkentralen i Skåne (Camilla och Katarina)  
Filippa Kurdve, Chef Hälsa  
Ulrika Wattman, planeringschef  
Filippa Swanstein, verksamhetschef  
Ida Lundblad, kompetensförsörjningsutvecklare  
Hanna Jeppsson, strateg  
Amanda Svensson, nämndsekreterare  
Kerstin Björkäng Wirehed, nämndsekreterare

Paragrafer: 20-30

Protokollet är digitalt justerat av:

Ingela Sylwander, Ordförande

Birgit Persson, Justeringsperson

Kerstin Björkäng Wirehed, Sekreterare

---

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2022-10-07

Datum för anslags nedtagande: 2022-10-31

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten, stadshuset Ängelholm



## Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
20	Justerare	
21	Ärendelista	
22	Justeringsav föregående protokoll	
23	Presentation av ny verksamhetschef för Funktionsstöd	
24	Renoveringsplan för gruppbofastäder	
25	Kompetensstrukturen inom funktionsstöd	
26	Brukarundersökning funktionsstöd	
27	Branden på Södra sjukhusområdet - återkoppling	
28	Sommarsemester 2022	
29	Skrivelse till KRFF om Tillgänglighet vid Tullportsplatsen	2022/173
30	Övrigt	



KRFF § 20

## Justerare

Birgit Persson väljs att jämte ordförande justera dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 21

## Ärendelista

Ärendelistan läggs med godkännande till handlingarna.

—

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 22

## Justering av föregående protokoll

### Ärendebeskrivning

Protokollet för kommunala rådet för funktionshinderfrågor den 1 juni 2022 blev aldrig justerat.

### Beslutsunderlag

Protokoll från KRFF den 1 juni 2022

### Beslut

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

att anse protokollet från den 1 juni 2022 justerat.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 23

## Presentation av ny verksamhetschef för Funktionsstöd

Chef för Huvuduppdrag Hälsa, Filippa Kurdve, presenterar och hälsar välkommen till Filippa Swanstein som är ny verksamhetschef för Funktionsstöd.

—

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 24

## Renoveringsplan för gruppbestäder

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 19 januari 2022, att uppdra åt kommundirektören att utarbeta ett förslag till renoveringsplan för kommunens gruppbestäder innefattande tidplan, flyttkedjor och kostnader.

Anledningen är att flera av de gruppbestäder som kommunen hyr av AB Ängelholmshem och AB Ängelholmslokaler behöver ses över. Bakgrunden är förändrade myndighetskrav avseende brandsäkerhet, behov av att förbättra boendemiljön men också arbetsmiljön.

De åtta gruppbestäderna som omfattas av översynen är:

- Skörpabäcken - *Ängelholmslokaler*
- Nygatan - *Ängelholmslokaler*
- Norrängen - *Ängelholmslokaler*
- Akkas - *Ängelholmslokaler*
- Nyhem - *Ängelholmslokaler*
- Västersjögatan 50 - *Ängelholmslokaler*
- Linden - *Ängelholmslokaler*
- Västersjögatan 34 - *Ängelholmshem*

### Föredragande tjänstepersoner

Planeringschef Ulrika Wattman och verksamhetschef Filippa Swanstein

### Beslut

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

att notera informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 25

## Kompetensstrukturen inom funktionsstöd

Verksamhetschef Filippa Swanstein informerar om att ett arbete dragits i gång för att på ett mer strukturerat sätt arbeta med kompetensprofiler för att lyfta funktionshinderområdet i allmänhet. På nationell nivå sägs att det krävs specialistkompetens för att arbeta inom funktionsstöd.

Huvuduppdraget ska tillsammans med fackliga organisationer och HR konvertera/validera de med titeln vårdare för att få en mer matchning för att arbeta med goda resultat.

Vid lediga tjänster ska stödpedagoger och stödassistenter utannonseras.

Per Ringdahl säger att det numera finns pengar att söka hos Region Skåne för att utbilda syn- och hörselinstruktörer på Furuboda.

### **Beslut**

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

att notera informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------





KRFF § 26

## Brukarundersökning funktionsstöd

Verksamhetschef Filippa Swanstein informerar om SKR:s brukarundersökning som genomfördes hösten 2021.

Syftet med brukarundersökningen är att få kunskap om hur brukarna upplever kvaliteten i verksamheterna gällande självbestämmande, trygghet, bemötande och trivsel. Undersökningen ger ett kunskapsunderlag som kan användas för verksamhetsutveckling och kvalitetsförbättring.

Undersökningen visar styrkor och utvecklingsområden för

- Gruppbostad LSS
- Boende med särskild service SoL
- Daglig verksamhet LSS
- Sysselsättning SoL
- Personlig assistans LSS, SFB

### Beslut

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

att notera informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 27

## Branden på Södra sjukhusområdet - återkoppling

Verksamhetschef Filippa Swanstein informerar om att de verksamheter som påverkades av branden på Södra sjukhusområdet, korttidsvistelsen och fritidsverksamheten som idag är utlokaliserade, planeras återflytta till Södra sjukhusets H-byggnad.

Solängens vårdboende är idag på Villa Gåsen i Helsingborg och kommer att flyttas tillbaka till Fridhemslund när det är färdigbyggt.

Administrationen är idag på Verkstadsgatan och det finns i dagsläget inga planer på att flytta till ny plats.

### **Beslut**

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

**att** notera informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 28

## Sommarsemester 2022

### Ärendebeskrivning

Kompetensförsörjningsutvecklare Ida Lundblad informerar om hur rekryteringen gått till för att anställa personal till sommaren 2022.

Ida presenterar;

- Statistik, presentation av enkät
- Hur sommarvikarier upplevt sitt sommarjobb
- Hur enhetscheferna inom äldreomsorg och funktionsstöd upplevt sommarrekryteringen
- Förberedelsearbete och marknadsföring 2022
- Fokusområden inför nästa sommarrekrytering 2023

### Beslut

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

**att** notera informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 29

Dnr. NOS 2022/173

## Skrivelse till KRFF om Tillgänglighet vid Tullportplatsen

### Ärendebeskrivning

Skrivelse har inkommit till KRFF från Birgit Persson angående tillgängligheten på, och till och från Tullportplatsen.

Birgit Persson efterlyser också fler bänkar på Tullportplatsen.

### Beslutsunderlag

Skrivelse från Birgit Persson daterad den 7 september 2022

### Beslut

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

att översända skrivelsen till Huvuduppdrag Samhälle för besvarande senast den 14 november 2022.

### Beslutet ska expedieras till

- Planeringschef HU Samhälle

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



KRFF § 30

## Övrigt

Två frågor har inkommit från Birgit Persson:

1. I vilket syfte behövs namn på medföljande personal vid aktivitet för personal med IF när FUB sänder fakturor till kommunen?  
**Svar:** Vid alla aktiviteter som faktureras kommunen ska alltid namn på person (deltagare, personal etc) och syfte anges. Denna ordning efterfrågas för revision och uppföljning. Detta är också en ordning som gäller vid andra sammanhang som utbildningar, föreläsningar, personalvård, chefsträffar eller internat.
2. Alla boende har tydligen inte använt ”fritidspengen” de fått, anledning till det?  
**Svar:** Beslutet kopplat till ”fritidspeng” togs innan sommaren varvid ordningen är relativt ny, vilket i sig kan förklara att alla inte använt erhållet belopp än. Då pengarna ska användas till kultur och fritid utifrån individuella behov och önskemål så ska chefer och medarbetare arbeta mer aktivt kring att informera, motivera och hjälpa till att planera aktiviteter. Detta för att enskild ska ges möjlighet att använda sin fritidspeng för genomförande av kultur och fritidsaktiviteter. Det finns dock flera boende som uttryckt att de väntar att genomföra exempelvis specifik aktivitet till senare under året utifrån att det finns en specifik önskan om särskild aktivitet. En utvärdering av utfallet kring utbetalning och användning av beloppet kommer följas upp i slutet av året.

Karl-Erik Asp informerar med anledning av de minnesanteckningar om betaltjänster som utskickats till rådet. Han säger att Överförmyndarnämnden har fullt förtroende för tjänstepersonerna i Ängelholms kommun. Han informerar vidare att den informationskampanj som pågår har i dagsläget resulterat i 15 intresseanmälningar att bli God man.

### Beslut

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor beslutar

att notera informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------