



**Plats och tid:** Rum Blå, stadshuset Ängelholm, 2022-11-08, kl. 10:30-11:30

**Beslutande:** Karl-Erik Asp, ordförande (M)  
Carin Roos (MP)  
Egon Yngvesson (S)

**Ersättare:** Britt-Inger Tingert (M)  
Britt-Marie Hansson (S)

**Övriga närvarande:** Malin Lundberg, verksamhetschef  
Amanda Svensson, nämndsekreterare  
Torben Kolnig, överförmyndarhandläggare §§88–89

**Paragrafer:** 83–89

**Protokollet är digitalt justerat av:**

Karl-Erik Asp, Ordförande

Egon Yngvesson, Justeringsperson

Amanda Svensson, nämndsekreterare

---

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2022-11-10

Datum för anslags nedtagande: 2022-12-02

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten, Stadshuset Ängelholm



## Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
83	Justerare	
84	Ärendelista	
85	Ekonomisk uppföljning oktober	2022/2
86	Akt 2534 - Begäran om omprövning av arvodesbeslut	2022/4
87	Akt 2570 - Begäran om omprövning av arvodesbeslut	2022/4
88	Information 2022	2022/5
	Anmälningssärenden 2022 - utgår	2022/7
89	Delegationsbeslut 2022	2022/6



ÖFN § 83

## Justerare

Egon Yngvesson (S) väljs att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

\_\_\_\_\_

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 84

## Ärendelista

Ärendelistan läggs med godkännande till handlingarna.

—

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 85

Dnr. ÖFN 2022/2

## Ekonomisk uppföljning oktober

Verksamhetschef Malin Lundberg redogör för den ekonomiska rapporten avseende oktober 2022.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

**att** notera informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



Ängelholms  
kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Överförmyndarnämnden  
2022-11-08

ÖFN § 86-87

Dnr. ÖFN 2022/4

## Enskilda ärenden

—

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 88

Dnr. ÖFN 2022/5, Annat dnr

## Information 2022

Verksamhetschef Malin Lundberg redogör för

- Statistik – Årsräkningar
- Effekt marknadsföringsinsats och fortsättning av marknadsföringsinsats
- Reportage
- Uppdatering rekrytering
- Upphandling ärendesystem: uppdatering av läget
- Diskussion kring kostnader kopplat till god mansuppdraget.  
Överförmyndarhandläggare Torben Kolnig deltar under denna punkt.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande



ÖFN § 89

Dnr. ÖFN 2022/6

## Delegationsbeslut 2022

### Ärendebeskrivning

Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till den styrelse/nämnd som delegerat beslutanderätten. Om inget annat har beslutats, ska anmälan ske vid styrelsens/nämndens nästkommande sammanträde.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 8 november 2022
- Dagbok oktober 2022
- Uttag transaktioner oktober 2022

### Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut avseende oktober 2022.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------