

Rutiner för utredning och beslut om mottagande i särskolan i Ängelholms kommun

Inledning

För att en elev skall kunna tas emot i särskolan måste bedömningen ha gjorts att eleven tillhör grundsärskolans respektive gymnasiesärskolans målgrupp.

”Barn som bedöms inte kunna nå upp till grundskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning, ska tas emot i grundsärskolan.” Skollagen 7 kap. 5 §

”Utbildningen i gymnasiesärskolan skall vara öppen för ungdomar vars skolplikt upphört och som inte bedöms ha förutsättningar att nå upp till gymnasieskolans kunskapskrav därför att de har en utvecklingsstörning.” Skollagen 18 kap. 4 §

Hemkommunen prövar frågan om en elev tillhör målgruppen. Beslut om mottagande i särskolan är i Ängelholms kommun delegerat till områdesansvarig för särskolan.

Ansökan om mottagande i särskolan behandlas av Särskolans resursteam (SRT). Teamet leds av områdesansvarig för särskolan och består av följande funktioner: skolkurator, skolpsykolog, skolsköterska, skolöverläkare, specialpedagoger och skolintendent.

Information om särskolan kan ges av representanter för SRT när som helst i processen (även innan en utredning påbörjats).

1. Initiering av ett ärende

Såväl vårdnadshavare, myndiga elever som skolpersonal kan aktualisera en särskolefrågeställning. En myndig elev motsvarar vårdnadshavare i nedanstående skrivning.

En elevs rektor har, oavsett vem som aktualiserar ärendet, ansvar för att i samråd med elevhälsoteamet (EHT där även skolläkaren bjuds in och deltar i mån av tid) avgöra om skolan ser ett behov av att starta en särskoleutredning. Vid ställningstagande till en utredning är det viktigt att tidigare insatser utvärderas och att den fortsatta utredningen, utifrån detta underlag, bedöms vara nödvändig. Beslutet bör föregås av en pedagogisk bedömning (se pedagogisk mall på Fronter). Rektor ansvarar för att kontakt mellan vårdnadshavare och SRT etableras för information om särskolan. Antingen i form av ett personligt möte mellan vårdnadshavare och representant från SRT, eller i form av en elevkonferens (se punkt 5 i rektors manual). Vårdnadshavarna skall vara informerade om syftet med elevkonferensen. Vid elevkonferensen skall samråd ske med vårdnadshavarna för att utröna om de samtycker till en utredning för att klargöra om eleven tillhör särskolans målgrupp. Om inte vårdnadshavarna redan tidigare informerats om särskolan deltar någon från SRT för att ge information om särskolan. En dialog skall föras med vårdnadshavarna och de skall få information om nödvändiga utredningar och syftet med dessa. Vårdnadshavarna skall också informeras om vilka konsekvenser skolgång i särskolan kan få på kort respektive lång sikt. De skall också informeras om sina rättigheter enligt Skollagen 7 kap. 5 §, 28 kap. 12 §.

Redan från första kontakten med vårdnadshavarna, och därefter kontinuerligt, skall det ske dokumentation av de uppgifter som tillförs utredningen och som kan ha betydelse för utgången av ärendet enligt Förvaltningslagen 15-17 §§. Rektor har ansvar för dokumentationen. Vårdnadshavarna bör fortlöpande ta del av de uppgifter som tillförs utredningen.

2. Den fortsatta utredningen

Under den fortsatta utredningen skall elevens rektor hålla kontinuerlig kontakt med vårdnadshavarna och eleven utan att ställningstagande till utredningens resultat görs.

Bedömningar som skall ingå för ställningstagande till målgrupp

Pedagogisk bedömning

Psykologisk bedömning

Medicinsk bedömning

Social bedömning

Utredande pedagog/specialpedagog, psykolog, läkare och kurator/socionom bör i alla ärenden konsultera motsvarande funktioner inom SRT inför sammanställningen av sin bedömning. Utlåtanden ska ställas till områdesansvarig för särskolan.

Pedagogisk bedömning

- 1) Syftar till att avgöra om barnet har förutsättningar att nå grundskolans respektive gymnasieskolans kunskapskrav.
- 2) Bör innehålla en beskrivning av elevens aktuella kunskapsnivå, vad som har gjorts för att anpassa verksamheten till barnets behov och vilka resultat man därigenom har uppnått. Det bör framgå om eventuella ytterligare insatser och åtgärder skulle kunna medföra att eleven uppnår grundskolans kunskapskrav.
- 3) Utförs av pedagog, vanligtvis knuten till skolan.– Personal med specialpedagogisk kompetens är i detta sammanhang en viktig resurs.
- 4) Underlag för pedagogisk bedömning återfinns på Fronter.

Psykologisk bedömning

- 1) Syftar till att avgöra om eleven har en Intellektuell funktionsnedsättning (Psykisk utvecklingsstörning).
- 2) Bör innehålla anamnestisk information samt beskrivning av elevens aktuella kognitiva och adaptiva funktionsförmåga.
- 3) Underlag för psykologisk bedömning återfinns på Fronter.
- 4) Psykolog från elevhälsan ansvarar för att bedömningen genomförs alternativt inhämtas och ev. kompletteras om den är utförd på annat ställe (t.ex. Barn- och Ungdomshabiliteringen, BarnReHab, Barn- och Ungdomspsykiatri eller Barnhälsovård)

Medicinsk bedömning

- 1) Syftar till att klargöra eventuella medicinska orsaker till elevens svårigheter.
- 2) Bör innehålla en beskrivning av elevens hälsa och eventuella medicinska funktionsnedsättningar samt en beskrivning av de medicinska utredningar som har genomförts.
- 3) Underlag för medicinsk bedömning återfinns på Fronter.
- 4) Skolläkaren ansvarar för att bedömningen genomförs alternativt inhämtas och ev. kompletteras om den är utförd på annat ställe (t.ex. Barn- och Ungdomshabilitering; BarnReHab, Barn- och Ungdomspsykiatri, Barnhälsovård eller Barn- och Ungdomsmedicin).

Social bedömning

- 1) Syftar till att visa i vilken mån situationen i hemmet eller i övrigt utanför skolan kan ge ytterligare förklaring av betydelse när det gäller elevens förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.
- 2) Kurator från elevhälsan ansvarar för att bedömningen genomförs alternativt inhämtas och ev. kompletteras om den är utförd på annat ställe (t.ex. Barn- och Ungdomshabilitering, Socialtjänst eller Barn- och Ungdomspsykiatri).
- 3) Underlag för social bedömning återfinns på Fronter.

3. Ställningstagande

Elevens rektor ansvarar för att alla bedömningar görs. Utifrån ett analysmöte, med utgångspunkt i samtliga bedömningar avgör rektor i samråd med skolans EHT (inklusive skolläkare) om det fortfarande är aktuellt att gå vidare med en ansökan om mottagande i särskolan. Om elevens rektor så finner kallar denne till en ny elevkonferens. Till elevkonferensen kallas vårdnadshavarna och representant från särskolans resursteam. Då det är möjligt är det bra om eleven själv deltar. Samtliga utlåtanden bör vara färdigställda och överlämnade till rektor innan detta möte.

Om särskolan fortfarande är ett aktuellt skolalternativ delas ansökningsblankett om mottagande i särskolan ut till vårdnadshavarna.

Om vårdnadshavarna är tveksamma till särskola skall de informeras om möjligheten att deras barn på försök kan tas emot i särskolan under högst sex månader.

Om vårdnadshavarna väljer att gå vidare med ansökan skickas denna till skolintendenten för särskolans resursteam. Väljer vårdnadshavarna att inte gå vidare med ansökan skall aktuella utlåtanden återlämnas till respektive funktion i EHT. Ansökan skall undertecknas av vårdnadshavarna. I samband med att särskolan ankomstregistrerat ansökan rekviderar områdesansvarig för särskolan underlaget som enbart förvaras i mottagningsakten. Underlaget får inte kopieras undantaget pedagogiskt utlåtande. Det går också bra att rektor överlämnar allt material till ovan nämnda skolintendent, inklusive ansökan.

4. Mottagande

SRT har en rådgivande funktion vid helhetsbedömningen. I överläggningarna kan underlaget bedömas vara i behov av ytterligare komplettering. Det slutgiltiga beslutet om mottagande fattas av områdesansvarig för särskolan.

Inom grundsärskolan finns en särskild inriktning som benämns träningsskola. Träningsskolan är avsedd för elever som inte kan tillgodogöra sig hela eller delar av utbildningen i ämnen enligt Skollagen 11 kap 3§. I beslutet anges motivering samt en rekommendation om eleven i huvudsak skall läsa ämnen eller ämnesområden. Beslutet delges rektor samt vårdnadshavarna.

I samband med ansökan till gymnasiesärskolan gör hemkommunen, i Ängelholms kommun SRT, en ny bedömning om eleven tillhör målgruppen.

Områdesansvarig för särskolan fattar beslut om tillhörighet till målgruppen. Motsvarande beslut rekvideras för elever tillhörande annan hemkommun. Se nedanstående lagtext:

”Hemkommunen prövar frågan om en sökande tillhör målgruppen. Beslutet ska föregås av en utredning motsvarande den som enligt 7 kap. 5 § andra stycket ska göras inför beslut om mottagande i grundsärskolan om utredning saknas eller det av andra skäl bedöms nödvändigt.” Skollagen 18 kap 5 §

Då en elev söker till individuellt program gör områdesansvarig för särskolan med stöd av funktionerna i SRT en bedömning huruvida eleven har förutsättningar att följa undervisningen på ett nationellt program.

Områdesansvarig för särskolan sammanfattar bedömningen som bifogas ansökan.

Motsvarande bedömning rekvideras för elever tillhörande annan hemkommun.

5. Integrerad elev

Då vårdnadshavarna väljer grundsärskola kan eleven få sin skolgång antingen i särskoleklass eller integrerat i en grundskoleklass. Oavsett skolplacering skall eleven följa grundsärskolans läroplan.

En integrerad elev tillhör i alla andra avseende grundskolan och har samma rättigheter och skyldigheter som alla andra elever på grundskolan. Vid behov vänder sig eleven/vårdnadshavarna till grundskolans elevhälsopersonal. Särskolan tillgodoser eleven med de extra resurser som eleven har behov av utifrån mottagandet i grundsärskolan. Särskolan tillhandahåller specialpedagogisk handledning till grundskolans pedagoger. Den handledande specialpedagogen från särskolan har ett uppföljningsansvar för den integrerade eleven och ska kontinuerligt informera områdesansvarig för särskolan om elevens skolgång. Vårdnadshavarna kan när som helst aktualisera önskemål om placering i särskoleklass istället. Då grundsärskolan närmar sig sitt slut tar särskolans studie- och yrkesvägledare kontakt med eleven. Studie- och yrkesvägledaren ger stöd vid prao placering och framtida val t.ex. gymnasiesärskolan.

Riktlinjer för integrerade elever återfinns på Fronter.

6. Uppföljning

Vid provskolgång kallar områdesansvarig för särskolan till en uppföljningskonferens efter ca sex månader efter mottagandet i särskolan. Syftet med konferensen är att följa upp beslutet om mottagande. Vid konferensen deltar eleven, vårdnadshavare, elevens klasslärare/mentor, rektor samt områdesansvarig för särskolan. Om eleven är integrerad i grundskolan kallas även den handledande specialpedagogen.

Vid klasskonferens, minst en gång/läsår, tas skolformsfrågan upp och dokumenteras i digital mall målgruppstillhörighet grundsärskola på elevens hemskola. I årskurs 6 och 9 görs en ny pedagogisk bedömning. Dessa underlag skall skickas till områdesansvarig för särskolan senast första februari varje läsår.

”Den som arbetar inom skolväsendet ska underrätta elevens rektor om han eller hon uppmärksammar eller får kännedom om något som tyder på att en elev i grundsärskolan/gymnasiesärskolan inte tillhör respektive målgrupp. En rektor som får sådana upplysningar ska anmäla detta till elevens hemkommun. Hemkommunen ska skyndsamt utreda frågan.” Skollagen 7 kap. 5a §, 18 kap. 6 §. I Ängelholms kommun anmäler rektorn ovanstående till områdesansvarig för särskolan. Ärendet behandlas därefter i SRT.

7. Utskrivning

Om tveksamhet uppstått enligt ovanstående och SRT finner anledning att gå vidare i ärendet kallar områdesansvarig för särskola vårdnadshavarna till elevkonferens.

Vårdnadshavare kan när som helst under sitt barns skoltid begära att barnet skrivs ut ur särskolan. Om denna frågeställning kommer upp tas kontakt med elevens rektor som i sin tur tar kontakt med områdesansvarig för särskolan. Ärendet tas upp i SRT och områdesansvarig för särskolan kallar till elevkonferens där diskussionen tas upp med vårdnadshavarna.

Beslut om utskrivning fattas av områdesansvarig för särskolan. Beslutet dokumenteras skriftligt och kopia skickas till vårdnadshavare jämte besvärsanvisning. Grundskolan meddelas beslutet och har då skyldighet att ordna både plats och särskilt stöd till eleven. Om beslutet gäller en elev i gymnasiesärskolan ska de åtgärder som krävs för elevens övergång från gymnasiesärskolan till gymnasieskolan eller vuxenutbildning vidtas.

Ängelholm som ovan

Helena Collijn

Områdesansvarig för särskolan Ängelholms kommun

