



Plats och tid: Rum Grå, stadshuset Ängelholm, 2022-02-16, kl. 09:30 – 10:15

Beslutande: Karl-Erik Asp (M), ordförande
Carin Roos (MP)
Egon Yngvesson (S)

Ersättare: Britt-Inger Tinnert (M)
Urban Lennartsson (MP)

Övriga närvarande: Filip Tingecz, ekonom
Malin Lundberg, kanslichef
Kerstin Björkäng Wirehed, nämndsekreterare

Paragrafer: 10-18

Protokollet är digitalt justerat av:

Karl-Erik Asp, Ordförande

Carin Roos, Justeringsperson

Kerstin Björkäng Wirehed, Sekreterare

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Datum för anslags uppsättande: 2022-02-16

Datum för anslags nedtagande: 2022-03-10

Förvaringsplats för protokollet: Enheten för juridik och kansli



Innehållsförteckning

§	Ärendebeskrivning	Dnr.
10	Justerare	
11	Ärendelista	
12	Årsredovisning 2021	2022/3
13	Ekonomisk rapport januari 2022	2022/2
14	Genomgång av internbudget 2022	2021/1
15	Arvodesriktlinjer Överförmyndarnämnden	2022/8
16	Information 2022	2022/5
17	Delegationsbeslut januari 2022	2022/6
18	Anmälningssärenden 2022	2022/7



ÖFN § 10

Justerare

Carin Roos (MP) väljs att justera dagens protokoll. Protokollet justeras digitalt samma dag.

—

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 11

Ärendelista

Ärendelistan läggs med godkännande till handlingarna.

—

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 12

Dnr. ÖFN 2022/3

Årsredovisning 2021

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden är en myndighet som är obligatorisk för alla kommuner, vars huvuduppgift är att säkerställa huvudmannens bästa genom att ha tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare. Tillsynen sker främst genom granskning av redovisningshandlingar. Nämnden bevakar underåriga, personer med funktionsnedsättning, sjuka och äldre personers rätt i samhället samt ser till att de som inte klarar sina personliga, juridiska eller ekonomiska angelägenheter får hjälp med detta av en lämplig förordnad ställföreträdare.

Avvikelsen mot budget för överförmyndarnämnden visar på ett överskott om 422 tkr. Detta är ett trendbrott jämfört med föregående år då budgeten visat underskott, och är ett större överskott än vad prognoserna har indikerat. Överskottet har framförallt uppstått avseende utbetalning av arvoden till ställföreträdare, där budget har underskridits med 383 tkr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 7 februari 2022
- Årsredovisning 2021

Föredragande tjänstepersoner

Kanslichef Malin Lundberg och ekonom Filip Tingecz

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att ha tagit del av informationen om årsredovisning 2021.

Beslutet ska expedieras till

- Ekonomi och kvalitet

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 13

Dnr. ÖFN 2022/2

Ekonomisk rapport januari 2022

Ekonom Filip Tingecz redogör för den ekonomiska rapporten för januari 2022.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att ha tagit del av informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 14

Dnr. ÖFN 2021/1

Genomgång av internbudget 2022

Ekonom Filip Tingecz redogör för de interna posterna för 2022 som går att utläsa i den ekonomiska rapporten för januari 2022.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att ha tagit del av informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 15

Dnr. ÖFN 2022/8

Arvodesriktlinjer Överförmyndarnämnden

Ärendebeskrivning

Enheten har tagit fram förslag till nya riktlinjer för arvodering till förmyndare, gode män och förvaltare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 7 februari 2022
- Arvodesriktlinjer – ersättning till förmyndare, gode män och förvaltare, Ängelholms kommun
- SKR:s cirkulär 18:7
- Tidigare arvodesriktlinjer – Arvode till god man/förvaltare från 2016

Föredragande tjänsteperson

Kanslichef Malin Lundberg

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna förslagna ändringar av riktlinjer för arvode till förmyndare, gode män och förvaltare samt

att föreslagna ändringar av arvode ska gälla från och med den 1 januari 2023.

Beslutet ska expedieras till

- Handläggare ÖFN
- Sekreterare ÖFN

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 16

Dnr. ÖFN 2022/5

Information 2022

Kanslichef Malin Lundberg informerar om:

- Redovisning nyckeltal (antal färdiggranskade årsräkningar, andel färdiggranskade årsräkningar av totalt antal), antal påbörjade, ej slutförda årsräkningar, antal granskade sluträkningar, antal ärenden där ställföreträdare ej har förordnats, samt antal av dessa som bedöms vara omfattande ärenden
- Uppdatering av läget i rekrytering och timanställning
- Behov av utökat förordnande för Optio i ett ärende
- E-postadresser för förtroendevalda
- Workshop – kommunikationsplan som genomförs efter sammanträdet

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att ha tagit del av informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 17

Dnr. ÖFN 2022/6

Delegationsbeslut januari 2022

Ärendebeskrivning

Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till den styrelse/nämnd som delegerat beslutanderätten. Om inget annat har beslutats, ska anmälan ske vid styrelsens/nämndens nästkommande sammanträde.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat den 7 februari 2022
- Dagbok januari 2022
- Uttag transaktioner januari 2022

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut för januari 2022.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------------	--------------------



ÖFN § 18

Dnr. ÖFN 2022/7

Anmälningssärenden 2022

- Blankett dataskyddsbud - Överförmyndarnämnden februari 2022 – revidering.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att ha tagit del av informationen.

Justeringspersons signatur	Utdragsbestyrkande